

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Teori (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)	AKTS
Temel Bilgisayar Teknikleri	MYO105	1. Yarıyıl / Güz	2	0	0	2
Önkoşullar	Yok					
Dersin Dili	Türkçe					
Dersin Türü	Seçmeli					
Dersin öğrenme ve öğretme teknikleri	1. Teorik Anlatım 2. Uygulama/ Alıştırma 3. İnteraktif Sunum 4. Soru - Cevap					
Dersin sorumlusu(ları)						
Dersin amacı	Kelime işlemci programını, programdaki yazım ayarlarını akademik rapor hazırlama düzeyinde kullanabilmesi, tablo, grafik ve sunu hazırlama programlarını kavramasıdır.					
Dersin öğrenme çıktıları	1. Kelime işlemci programını, programdaki yazım ayarlarını akademik rapor hazırlama düzeyinde kullanabilme 2. Tablo programını, grafik programını kullanabilme 3. Sunu hazırlama programını ve belli başlı özelliklerini kavrayabilme 4. Akademik yayınları tarayarak rapor hazırlama tekniklerini kavrayabilme					
Dersin içeriği	1. Kelime işlemci programında yazım kuralları, tablolar, başlıklar, resim ekleme ve benzer ileri düzey uygulamalar 2. Kelime işlemci programları kullanarak akademik rapor / doküman hazırlama 3. Tablo programına giriş ve basit uygulamalar 4. Tablo programında grafikler, formüller ve benzer ileri düzey uygulamalar. 5. Sunu programına giriş ve basit uygulamalar 6. Sunu programında köprü kurma, resim ekleme, sunu geçiş ayarlarını değiştirme ve benzer ileri düzey uygulamalar 7. İnternet tarayıcılarının kullanılması, internet kullanırken dikkat edilmesi gereken konular, internette güvenlik ve etik 8. İnternette arama motorları, ileri düzey aramalar ve uygulamaları. İnternet tabanlı akademik kaynakları tarama. 9. Akademik rapor hazırlama uygulamaları					
Kaynaklar	Yağcı, Ö. Yeni Başlayanlara Bilgisayarın B'si - Windows 7 - Office 2010, 2012, Seçkin Yayıncılık, Ankara.					

Haftalar	Haftalık Ders Konuları
1. Hafta	Kelime işlemci programında yazım kuralları, tablolar, başlıklar, resim ekleme ve benzer ileri düzey uygulamalar
2. Hafta	Kelime işlemci programında yazım kuralları, tablolar, başlıklar, resim ekleme ve benzer ileri düzey uygulamalar
3. Hafta	Kelime işlemci programları kullanarak akademik rapor / doküman hazırlama
4. Hafta	Kelime işlemci programları kullanarak akademik rapor / doküman hazırlama
5. Hafta	Tablo programına giriş ve basit uygulamalar
6. Hafta	Tablo programında grafikler, formüller ve benzer ileri düzey uygulamalar
7. Hafta	Sunu programına giriş ve basit uygulamalar
8. Hafta	ARA SINAV
9. Hafta	Sunu programında köprü kurma, resim ekleme, sunu geçiş ayarlarını değiştirme ve benzer ileri düzey uygulamalar
10. Hafta	İnternet tarayıcılarının kullanılması, internet kullanırken dikkat edilmesi gereken konular, internette güvenlik ve etik
11. Hafta	İnternette arama motorları, ileri düzey aramalar ve uygulamaları. İnternet tabanlı akademik kaynakları tarama
12. Hafta	Akademik rapor hazırlama uygulamaları
13. Hafta	Akademik rapor hazırlama uygulamaları
14. Hafta	Akademik rapor hazırlama uygulamaları
15. Hafta	Akademik rapor hazırlama uygulamaları

Öğrenci İş Yüğü Tablosu			
Etkinlikler	Sayısı (hafta)	Süresi (ders saati)	Toplam
Ders Süresi (Sınav Haftası Dahildir)	15	2	30
Laboratuvar	10	0	20
Uygulama			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Serbest Çalışma/Grup Çalışması/Ön Çalışma)			
Sunum (Video çekmek/Poster hazırlama/Sözel Sunum Yapma/Odak Grup Görüşmesi/Anket			
Seminer Hazırlama			
Proje			
Vaka Çalışması			
Rol Oynama, Dramatize Etme			
Makale Yazma-Kritik Etme			
Yarıyıl İçi Sınavları			
Yarıyıl Sonu Sınavları			
Toplam iş yüğü (saat) / 25(s)	50/25=2		
Ders AKTS	2		

Değerlendirme Sistemi		
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Toplam Katkı Payı (%)
Devam		
Laboratuvar		
Uygulama		
Alan Çalışması		
Derse Özgü Staj (Varsa)		
Ödevler		
Sunum ve Seminer		
Projeler		
Ara Sınav	1	40
Final Sınavı	1	60
TOPLAM	2	100
Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı	1	40
Yarıyıl Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	1	60
TOPLAM	2	100
Açıklama: Değerlendirme sisteminin katkı oranları hesaplanırken SANKO Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği geçerlidir.		

Dersin Öğrenme Çıktıları İle Program Yeterliliklerin İlişkilendirilmesi					
Program Yeterlilikleri		Dersin Öğrenme Çıktıları			
		ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
1	Ameliyathane Hizmetleri Programı profesyonel rol ve sorumluluklarını yerine getirir.	1	1	1	1
2	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarını mesleki etik ilke ve standartlar doğrultusunda gerçekleştirir.	1	1	1	1
3	Ameliyathane Hizmetleri Programı bütüncül yaklaşım kullanır, birey, aile ve toplumla etkili iletişim kurar.	1	1	1	1
4	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarını bilimsel temellere dayandırır.	2	2	2	2
5	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarında ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuatı dikkate alır.	1	1	1	1
6	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarında öğrenme-öğretme sürecini kullanır.	1	1	1	1
7	Sorun çözme, eleştirel düşünme ve yaşam boyu öğrenme becerilerini kullanır.	2	2	2	2
8	Toplumsal ve sosyal etkinliklerde yer alır.	1	1	1	1
9	Profesyonel gelişime katkıda bulunacak etkinliklerde yer alır.	5	5	5	5
10	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarında, insan haklarına saygılı ve hoşgörülü davranır.	1	1	1	1
11	Ameliyathane Hizmetleri Programı uygulamalarında kültürel özellikleri dikkate alır.	1	1	1	1
Açıklama: Yeterlilik sağlama düzeyi 1. Düşük 2. Düşük/orta 3. Orta 4. Yüksek 5. Mükemmel					