



STRATEJİK PLANI
2023-2027
(Güncellenmiş Versiyon 2025)

SANKO ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLANI
2023-2027

SANKO
ÜNİVERSİTESİ

Bilim, eğitim ve sağlık hizmetinde SANKO farkı.



SANKO
ÜNİVERSİTESİ

“Hayatta en hakiki mürşit ilimdir.”

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

1. REKTÖR SUNUŞU	5
2. SANKO ÜNİVERSİTESİ 2023-2027 STRATEJİK PLANI	7
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
4. DURUM ANALİZİ	15
4.1. TARİHSEL GELİŞİM	15
4.2. MEVZUAT ANALİZİ	17
4.3. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	23
4.4. PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ	27
4.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	28
4.6. PAYDAŞLARIN TESPİTİ VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİ	29
4.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	32
4.8. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ	37
4.9. GZFT ANALİZİ	39
5. GELECEĞE BAKIŞ	42
5.1. MİSYON	42
5.2. VİZYON	42
5.3. TEMEL DEĞERLER	42
6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	43
7. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	45
7.1. AMAÇLAR-HEDEFLER	45
7.2. HEDEF KARTLARI	46
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	71

TABLOLAR

Tablo 1. Strateji Planlama Komisyonu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri	10
Tablo 2. Tabi Olunan Kanunlar	17
Tablo 3. Tabi Olunan Yönetmelikler	18
Tablo 4. Hizmet Sunumunda Kullanılan Yönergeler	18
Tablo 5. Üst politika belgeleri analizi	23
Tablo 6. Program-alt program listesi	27
Tablo 7. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	28
Tablo 8. Paydaşların tespiti ve önceliklendirilmesi	29

1. REKTÖR SUNUŞU



2013 yılında kurulan SANKO Üniversitesi, sağlık bilimleri alanında tematik bir üniversitedir. Her yıl gelişen yapısıyla 9 yılı geride bırakan SANKO Üniversitesinde; 2 fakülte, 1 yüksekokul ve bir enstitü ile eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı faaliyetleri özveriyle yürütülmektedir. Öncü üniversite olma sorumluluğunun bilinciyle, Üniversitemizin misyon ve vizyonu temel alınarak stratejik plan kapsamında belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi ve gelişimin sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

Üniversitemizde stratejik plan hazırlanması için kurulan Stratejik Planlama Komisyonu tarafından ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" oluşturularak, 2023-2027 dönemini kapsayan "Stratejik Plan" hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizin özgür düşünce ve evrensel bilim felsefesiyle eğitime yön veren, yeniliklere açık ve topluma katkı sunan bir üniversite olmasını sağlamak vizyonu doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yürütülen çalışmalar akademik ve idari birimlerin katılımcı yaklaşımıyla sürdürülmüştür. Üniversite stratejik planı ile eğitim kalitesini yükseltmek, araştırma ve eğitim alanında uluslararasılaşmak, paydaşların memnuniyetini sağlamak ve hedeflerimizi gerçekleştirebilmek amaçlanmaktadır. Süreçlerin her aşamasına tüm akademik ve idari personelin özveriyle destek vermiş olması son derece önem arz etmektedir.

Bu süreçte etkin bir şekilde beklenenleri zamanında yerine getirmeye gayret gösteren akademik ve idari personelimize teşekkür ederim.

Prof. Dr. Güner DAĞLI
Rektör

2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



SANKO
ÜNİVERSİTESİ

2. SANKO ÜNİVERSİTESİ 2023-2027 STRATEJİK PLANI

MİSYON

- ✓ Öğrenen merkezli ve sorgulayıcı yaklaşımı geliştirmeye yönelik, deneyimli kadrosu ile güncel teknolojilerin kullanıldığı eğitim öğretim hizmeti sunarak; üretken, hızlı ve doğru karar alabilen, yenilikçi, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, araştırma becerisi kazanmış, bilgisi ve özgüveni ile üstleneceği sorumlulukları başarıyla yerine getirecek bireyler yetiştirmek
- ✓ Etik değerler çerçevesinde araştırma yaparak evrensel bilgi üretimine katkı sağlamak
- ✓ Toplum yararını gözeterek, alanındaki gereksinimleri karşılayacak hizmet sunmak
- ✓ Olağan dışı hallerde koşullara uygun karar alma süreçlerini hızlandırmak ve önlemler almak

VİZYON

Evrensel bilim felsefesiyle eğitime yön veren, tüm farklılıklara saygılı ve özgür düşünceye sahip bireyler yetiştiren, topluma katkı alanında lider ve uluslararası alanda tanınan bir üniversite olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

SANKO Üniversitesi çalışanlarına ve öğrencilerine adaletli davranmayı ilke olarak benimseyen, kaliteli iş yapmayı esas alan, yaptığı çalışmalarda dürüstlük ilkesiyle hareket eden, topluma verimli olmayı hedefleyen, insan hakları ve kişilik haklarına saygılı olma temel değerleri ışığında;

- ✓ **ÖZGÜR DÜŞÜNCEYE ÖNCELİK VERMEK:** Akademik özerkliğin olduğu ortamlarda öğrencilerin öğrenen merkezli eğitimleriyle sorgulayabilecekleri alanlar yaratmak.
- ✓ **BİLİMSEL ÜRETKENLİK:** Etik değerlere bağlı bir şekilde bilimsel araştırma yapmayı teşvik etmek ve buna olanak sağlamak.
- ✓ **SÜREKLİ İYİLEŞTİRME:** Kalite Güvence Sistemi/ Kalite süreçlerinin içselleştirmek. Kalite yönetim felsefesini ve kurumsal kimlik kavramını benimseyip, kalite süreçlerini içselleştirerek devamlılığını sağlamak.
- ✓ **TOPLUMSAL DUYARLILIK:** Bölgenin ve ülkenin gereksinim duyduğu konulara kültürel öğeleri dikkate alarak çözüm üretmek.
- ✓ **KATILIMCI VE ŞEFFAF KARARLAR ALMAK:** Paydaşların görüşlerinin alınarak herkesin sürece dahil edilmesi ve kararların kamuoyuna duyurmak.

AMAÇLAR

1. Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.
2. Ülkenin ve bölgenin gereksinimi doğrultusunda evrensel bilim felsefesiyle yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, araştırma için gerekli alt yapı, proje desteği, araştırmacılara sağlanan teşvik ve motivasyon artırılarak, gelişimini ve sürekliliğini sağlamak.
3. Üniversitenin iş süreçlerini paydaşların sisteme katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.
4. Toplumun ihtiyaçlarına yanıt verecek, paydaşların sağlık alanındaki farkındalığı ile kültür, sanat ve spor bilincini artıracak etkinlikler planlamak.
5. Uluslararası platformda farklı disiplinler ile iş birliği yaparak üniversitenin ve paydaşların deneyimlerini paylaşacağı bilimsel etkinlikler/organizasyonlar gerçekleştirmek, uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası değişim programlarına katılımı artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ



SANKO
ÜNİVERSİTESİ

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

SANKO Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı, hazırlık süreci boyunca, Strateji Planlama Komisyonunca katılımcılık ön planda tutularak planın tüm birimler tarafından sahiplenilmesi adına akademik ve idari birimlerden temsilcilerin yer aldığı hazırlık ekibi oluşturulmuş ve "Üniversiteler İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberi" temel alınmıştır.

Stratejik plan süreci planlanan takvim ve hazırlık programı çerçevesinde yoğun çalışma planlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte öncelikle durum analizi yapılmış, paydaş görüşleri alınarak plana yansıtılmış, yönetimin bilgilendirilmesi ve karar alma mekanizmalarının etkinliği sağlanmıştır. Stratejik plan hazırlanmasında misyon, vizyon, temel değerler, güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler, faaliyet alanları, ilgili mevzuat, üst politika belgeleri ve olağanüstü haller göz önünde bulundurularak SANKO Üniversitesi'nin amaç ve hedeflerinin belirlenmesi amaç edinilmiştir. Bu değişkenler gözétilirken stratejik plan hazırlık sürecinde misyon, vizyon, temel değerler ve kalite politikası gözden geçirilirken, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve insan kaynakları politikaları oluşturulmuştur.

Strateji Planlama Komisyonu ve oluşturulan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri Tablo 1'de verilmiştir.



Tablo 1. Strateji Planlama Komisyonu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri

STRATEJİ PLANLAMA KOMİSYONU		
Rektör	Başkan	Prof. Dr. Güner DAĞLI
Rektör Yardımcısı	Başkan Yrd.	Prof. Dr. M. Metin BAYRAM
Kalite Birim Sorumlusu	Raportör	Aylin DEMİRCİOĞLU
Tıp Fakültesi Dekanı	Üye	Prof. Dr. Salih Murat AKKIN
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı	Üye	Prof. Dr. Türkan PASİNLİOĞLU
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü	Üye	Prof. Dr. Ayşen BAYRAM
SBF Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı	Üye	Prof. Dr. Nevin ERGUN
Genel Sekreter	Üye	Dr. Yusuf Ziya YILDIRIM
SANKO Üniversitesi Hastanesi Genel Müdürü	Üye	Dr. Yusuf Sermet KİLECİ
İnsan Kaynakları Müdürü	Üye	Tuğba ÖZGÜVEN
Mali İşler Müdürü	Üye	Filiz TÜRKMEN
Dış İlişkiler ve Erasmus Sorumlusu	Üye	İpek UÇAR
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Başkan	Prof. Dr. Türkan PASİNLİOĞLU
Kalite Koordinatörü	Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Elif ONUR
Kalite Birim Sorumlusu	Raportör	Aylin DEMİRCİOĞLU
Tıp Fakültesi	Üye	Prof. Dr. Kemal BAKIR
Tıp Fakültesi	Üye	Doç. Dr. Pınar GÜNEL KARADENİZ
Sanko Üniversitesi Sani Konukoğlu Uygulama ve Araştırma Hastanesi	Üye	Doç. Dr. Osman Zeki KARAKUŞ
SBF Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Üye	Dr. Öğr. Üyesi Deniz MIHÇIOĞLU
SBF Hemşirelik Bölümü	Üye	Dr. Öğr. Üyesi Meryem KILIÇ
SBF Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Üye	Öğr. Gör. Halil İbrahim ERGEN
SBF Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Üye	Arş. Gör. Meltem UZUN
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Üye	Prof. Dr. Selim KERVANCIOĞLU
İnsan Kaynakları Müdürü	Üye	Tuğba ÖZGÜVEN
Mali İşler Müdürü	Üye	Filiz TÜRKMEN

 SANKO ÜNİVERSİTESİ	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI																								
PLANLAMA	2020												2021												
	ŞUB	MAR	NİS	MAY	HAZ	TEM	AĞU	EYL	EKİ	KAS	ARA	OCA	ŞUB	MAR	NİS	MAY	HAZ	TEM	AĞU	EYL	EKİ	KAS	ARA		
HAZIRLIK SÜRECİ																									
Stratejik Plan çalışmalarının başlatılması																									
Strateji Planlama Komisyonuna sunum yapılması																									
Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin oluşturulması																									
Hazırlık programının oluşturulması ve duyurulması																									
DURUM ANALİZİ																									
Tarihi Gelişim																									
Organizasyon Yapısı																									
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi																									

[illegible]

4. DURUM ANALİZİ

SANKO
ÜNİVERSİTESİ



4. DURUM ANALİZİ

4.1. TARİHSEL GELİŞİM

Sani Konukoğlu Vakfı, 18 Haziran 2013 tarih, 28681 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 6492 Sayılı Kanun ile Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi ile Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşan SANKO Üniversitesi'nin kuruluşunu gerçekleştirmiştir.

SANKO Üniversitesi, Rektörlüğe bağlı 2 birim ve Genel Sekreterliğe bağlı 11 Müdürlük ile faaliyetlerine başlamıştır.

SANKO Üniversitesi, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında Tıp Fakültesi ile Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümleri olmak üzere 4 programa kayıtlı 230 öğrenci, 55 idari ve 61 akademik personel ile eğitim-öğretime başlamıştır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde ise 2015-2016 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans programına 51 öğrenci alarak lisansüstü eğitime başlamıştır. 2015-2016 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında multidisipliner bir program olan Moleküler Tıp Tezli Yüksek Lisans programı, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında Biyolojik ve Biyomedikal Bilimler Tezli Yüksek Lisans programı, 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans programı ve Biyoistatistik Doktora programı, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında da Tıbbi Mikrobiyoloji Tezli Yüksek Lisans programı açılmıştır. 17 Nisan 2019 tarih ve 968 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1'inci maddesi ile 18 Nisan 2019 tarih ve 30749 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren yönetmelik doğrultusunda Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü kapatılarak, Rektörlüğe bağlı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünden 51 öğrenci başarıyla mezun olurken, 78 öğrenci ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

14 Kasım 2017 tarihinde imzalanan afiliasyon sözleşmesi ile bölgenin en büyük kapasiteli özel hastanesi olan Sani Konukoğlu Hastanesi, SANKO Üniversitesi Sani Konukoğlu Hastanesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi haline getirilmiştir.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında beşi %100 burslu olmak üzere 50 öğrenci ile eğitim hizmeti vermeye başlayan Tıp Fakültesi, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında toplam 478 öğrenciyle eğitime devam etmektedir. Ayrıca yapılan değerlendirmeler sonucunda, Sağlık Bakanlığı Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından, başvuruda bulunulan 10 ana bilim dalında (Anatomi Anesteziyoloji ve Reanimasyon, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Fizyoloji, Genel Cerrahi, Göz Hastalıkları, İç Hastalıkları, Kalp ve Damar Cerrahisi, Kardiyoloji, Radyoloji) tam yetki ile tıpta uzmanlık eğitimi yetkilendirmesi alınmıştır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında üç İç Hastalıkları ve iki de Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları uzmanlık öğrencisi ile mezuniyet sonrası uzmanlık eğitimi hizmetini sürdürmektedir.

2017-2018 eğitim-öğretim yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinden 168 öğrenci SANKO Üniversitesinin ilk mezunları olarak eğitimlerini başarıyla tamamlarken, 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 259 öğrenci, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 159 öğrenci, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında 174 öğrenci başarıyla mezun olmuştur. Tıp Fakültesinde ise 21 öğrenci ilk mezunlar olarak 2019-2020 eğitim-öğretim yılında eğitimlerini başarıyla tamamlarken, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında 64 öğrenci başarıyla mezun olmuştur.

09.05.2019 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında, 2547 Sayılı kanunun 2880 Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca uygun görülerek Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup, İlk ve Acil Yardım, Ameliyathane Hizmetleri, Tıbbi Görüntüleme ve Anestezi ön lisans programları ile 2020-2021 eğitim-öğretim döneminde 162 öğrenci ile eğitim-öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir.

Böylece, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Tıp Fakültesi ile Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümleri; Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğüne bağlı Anestezi, Ameliyathane Hizmetleri, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Bölümleri; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olmak üzere iki fakülte, bir müdürlük ve enstitüde kayıtlı 1294 öğrenci, 134 kişilik akademik ve 86 kişilik idari personel kadrosuyla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında 10 öğrenci kulübü kurularak, 17 etkinlik gerçekleştirilirken; 2020-2021 eğitim-öğretim yılı sonu itibari ile öğrenci kulüp sayısı 24'e ulaşmış ve 230 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

SANKO Üniversitesi, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında kapalı alan kapasitesini 20472,2 m²'ye yükselterek, uygulama ve eğitim amaçlı olarak 29 derslik ve 15 laboratuvar ile öğrencilerine hizmet vermeye devam etmektedir.

SANKO Üniversitesi Kütüphanesi, 1 merkez kütüphane ile hizmet vermeye başlamış ve 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 2 adet okuma salonunu kullanıma açarak hizmetini sürdürmektedir. TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL kapsamında yer alan veri tabanı aboneliği ile kütüphane kataloğuna kayıtlı basılı kitap sayısı ve e-kitap sayısı arttırılarak hizmet vermeye devam etmektedir.

SANKO
ÜNİVERSİTESİ

4.2. MEVZUAT ANALİZİ

Ülkemizdeki yükseköğretim kurumlarının yetki, görev ve sorumlulukları Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130'uncu ve 131'inci maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12'nci maddesi ile düzenlenmiştir. Bu görev ve sorumluluklar:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Tablo 2. Tabi Olunan Kanunlar

1.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
2.	5737 sayılı Vakıflar Kanunu
3.	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
4.	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu
5.	4857 sayılı İş Kanunu
6.	4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
7.	5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
8.	1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun
9.	5977 sayılı Biyogüvenlik Kanunu
10.	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
11.	5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
12.	Türkiye Cumhuriyeti 1982 Anayasası

Tablo 3. Tabi Olunan Yönetmelikler

1.	Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
2.	Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
3.	Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
4.	Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
5.	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
6.	SANKO Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
7.	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği
8.	Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik
9.	Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği
10.	Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği
11.	Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği
12.	Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik
13.	Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik
14.	Deneyisel ve Diğer Bilimsel Amaçlar İçin Kullanılan Hayvanların Refah ve Korunmasına Dair Yönetmelik
15.	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
16.	Yükseköğretim Kurumlarında Sağlık Kültür ve Spor İşleri Uygulama Yönetmeliği

Tablo 4. Hizmet Sunumunda Kullanılan Yönergeler

1.	SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Yönergesi
2.	SANKO Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim-Öğretim, Sınav, Uygulama ve Staj Yönergesi
3.	SANKO Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Muafiyet/ Kredi Transfer ve İntibak İşlemleri Yönergesi
4.	SANKO Üniversitesi Ortak Zorunlu/Seçmeli Derslerin Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi
5.	SANKO Üniversitesi İngilizce Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi
6.	SANKO Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurtdışından Öğrenci Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi
7.	SANKO Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi
8.	SANKO Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlemesine İlişkin Yönerge
9.	SANKO Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri, Telif ve Danışmanlık Hizmetleri Yönergesi
10.	SANKO Üniversitesi Görevlendirme ve Harcırah Yönergesi
11.	SANKO Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi
12.	SANKO Üniversitesi Etik Kurul Yönergesi
13.	SANKO Üniversitesi Girişimsel Olmayan Araştırmalar Etik Kurul Yönergesi

14.	SANKO Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi
15.	SANKO Üniversitesi Kütüphane Yönergesi
16.	SANKO Üniversitesi Açık Erişim Yönergesi
17.	SANKO Üniversitesi Engelli Birimi Yönergesi
18.	SANKO Üniversitesi Sosyal ve Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Faaliyet Yönergesi
19.	SANKO Üniversitesi Kısmi Zamanlı Çalıştırılan Öğrenci Yönergesi
20.	SANKO Üniversitesi Güvenlik ve Ulaşım Müdürlüğü Yönergesi
21.	SANKO Üniversitesi Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi



2547 sayılı Kanun ile tanımlanan üniversitelerin görevleriyle alakalı olarak yapılan analizler sonrasında yapılan tespit ve ihtiyaçlar aşağıda sunulmuştur.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.	2547 Sayılı Kanun 12. md. a bendi		
Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.	2547 Sayılı Kanun 12. md. b bendi	- Doktora eğitim sürecine ilişkin mevzuatın (SANKO Üniversitesi Yüksek Lisans Programları Usul ve Esasları) yetersiz olması - Araştırma görevlilerinin eğitim hizmetinde yer almasını tanımlayacak mevzuatın olmaması - Kurumun kalite güvence sistemini düzenleyici mevzuatın olmaması - Öğrenim ücreti ve bursları düzenleyen bir mevzuatın bulunmaması.	- Lisansüstü Eğitim-Öğretim ile ilgili mevzuatın oluşturulması (Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği) - Gerekli mevzuatın oluşturulması - Kurumun kalite güvence sistemini düzenleyici mevzuatın oluşturulması (Kalite Güvencesi Yönergesi) - Öğrenim ücreti ve bursları düzenleyen bir mevzuatın oluşturulması (Öğrenim Ücreti ve Burs Yönergesi)
Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.	2547 Sayılı Kanun 12. md. c bendi	Sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesine yönelik bir yönerge olmasına karşın bilimsel etkinliklerin düzenlenmesine ilişkin bir mevzuatın bulunmaması.	Bilimsel etkinliklerin düzenlenmesine ilişkin bir mevzuatın oluşturulması (Bilimsel Etkinlik Düzenleme ve Destekleme İlkeleri Yönergesi)

Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak.	2547 Sayılı Kanun 12. md. d bendi		
Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.	2547 Sayılı Kanun 12. md. e bendi	• Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını teşvik etmeye ve katılımını düzenlemeye yönelik mevzuatın olmaması • Bilimsel araştırma ve yayınlardaki etik kuralları düzenleyen mevzuatın olmaması • Yalnızca yurt dışından öğrenci alımına yönelik bir mevzuatın bulunması, değişim programlarına yönelik mevzuatın olmaması • Öğrencilerin bilimsel çalışmalarını teşvik etmeye ve katılımını düzenlemeye yönelik mevzuatın olmaması	• Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarını teşvik etmeye ve katılımını düzenlemeye yönelik gerekli mevzuatın oluşturulması (Akademik Personel Bilimsel Faaliyetlere Teşvik ve Katılım Yönergesi) • Bilimsel araştırma ve yayınlardaki etik kuralları düzenleyen bir mevzuatın oluşturulması (Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi) • Değişim programlarına yönelik mevzuatın oluşturulması • Öğrencilerin bilimsel çalışmalarını teşvik etmeye ve katılımını düzenlemeye yönelik mevzuat oluşturulması
Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.	2547 Sayılı Kanun 12. md. f bendi		

Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak	2547 Sayılı Kanun 12. md. g bendi		
Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak.	2547 Sayılı Kanun h bendi	Ölçme ve Değerlendirme Biriminin görev ve sorumluluklarına ilişkin mevzuatın bulunmaması	Ölçme ve Değerlendirme Biriminin görev ve sorumluluklarına ilişkin mevzuatın oluşturulması

4.3. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile üniversiteyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. SANKO Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı kapsamında, güncel üst politika belgeleri analiz edilerek; üniversitenin, ülkenin kalkınma planı ve stratejik hedeflerine katkı sağlayabileceği alanlar ve bu doğrultuda, üniversiteye düşen görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.

Üniversitenin stratejik planının hazırlığı kapsamında incelenen Üst Politika Belgeleri şunlardır:

- On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)
- Türkiye Sanayi Strateji Belgesi (2015-2018)
- Orta Vadeli Program (2016-2018)
- Orta Vadeli Program (2017-2019)
- TÜBİTAK Vizyon 2023
- 65. Hükümet Programı
- Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) 2020 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu

Tablo 5. Üst politika belgeleri analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Madde	Referans Verilen Görev / İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	349.3.	Üniversite ve sanayi iş birliğinde, öncelikli sektörler başta olmak üzere sanayinin ihtiyacına yönelik lisansüstü programlar oluşturulacak, bu programları açan üniversiteler teşvik edilecektir.
	352.	Yenilikçi girişimcilik desteklenecek ve büyük işletmeler ile girişimciler arasındaki Ar-Ge iş birlikleri geliştirilecektir. Bu çerçevede, büyük firmaların, sektörlerindeki Ar-Ge ve yenilik ekosisteminin gelişiminde öncü rol oynayarak yeni girişimlerin kurulma ve büyüme aşamalarında destek olması sağlanacaktır.
	547.	Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.
	550.3.	Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır.
	551.	Milli, manevi ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun eğitim içerikleri ve öğretim programları hazırlanacaktır.
	551.9.	Yabancı dil eğitimine ilişkin materyaller zenginleştirilecek, dinleme, konuşma, okuma ve yazma alanlarındaki becerilerin tümünü ölçmeye yönelik sistem geliştirilecektir.
	552.	Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim hizmetlerinden istifade edebilmeleri için beşerî ve fiziki imkânlar güçlendirilecektir.

552.3.	Öğrenme ortamlarının fiziki altyapısı, öğretim programı ve materyal zenginliği, öz bakım becerileri, bütünleştirme uygulamaları ve rehberlik hizmetlerinin standartları yükseltilecektir.
553.4.	Ehliyet ve liyakat temelli kariyer sistemi hayata geçirilecektir.
554.	Etkin ve etkili bir eğitim sisteminin oluşturulabilmesi için politikalar veriye dayalı olarak belirlenecek ve politika uygulamalarının etki analizleri yapılacaktır.
555.	Bireylerin kişilik ve kabiliyetlerinin sürekli olarak gelişimini hedefleyen hayat boyu öğrenme anlayışı toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılacaktır.
558.3.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklere katılımları desteklenecek, öğrenci yeterliliği üzerindeki etkisi izlenecektir.
559.3.	Sektör talepleri ve gelişen teknoloji doğrultusunda mesleki ve teknik eğitimde alan ve dalların öğretim programları güncellenecektir.
561.	Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
561.4.	Akademik personellerin atama ve yükselme kriterleri alt sınırı merkezi olarak yükseltilecektir.
561.5.	Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
561.7.	Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite iş birliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.
563.2.	Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılabilecektir.
576.2.	İş sağlığı ve güvenliği kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik ilgili kamu kurumları, üniversiteler, sendikalar ve STK'lar ile eğitim, seminer ve bilgilendirici faaliyetler düzenlenecektir.
590.4.	Üniversite hastanelerinin hastane işletmeciliği ayrıştırılarak, eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin bir şekilde sunumuna imkân verecek şekilde yönetim, hizmet sunumu ve finansman yapısı itibarıyla sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulacaktır.
620.	Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında aktif rol almaları desteklenecek, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin taleplerine uygun biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir.
636.1.	Fikri haklara yönelik tanıtım, farkındalık ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.
713.3.	Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
776.	Demokratik, katılımcı, çoğulcu, şeffaf ve hesap verebilir örgütlü bir sivil toplumun oluşumunu güçlendirecek düzenlemeler yapılacaktır.

	776.4.	Karar alma ve mevzuat hazırlama süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımını ve etkinliğini artıracak çalışmalar yürütülecektir.
	789.	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.
	792.	Üst politika belgeleri ile kurumsal stratejik planlar daha etkin bir biçimde izlenerek bu belgelerin uygulanma ve birbirlerini yönlendirme düzeyi artırılacaktır.
	792.1.	Başta kalkınma planı olmak üzere üst politika belgeleri ve kurumsal stratejik planların etkin bir biçimde raporlanmasına yönelik bir izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.
	804.	Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılacaktır.
	806.2.	Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir.
	806.3.	Hizmet içi eğitim uygulaması, kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran uzaktan eğitim sistemleri kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.
Türkiye Sanayi Strateji Belgesi (2015-2018)	Eylem No 53	Patent sayısı, ürün geliştirme ve sanayi uygulama projelerinin akademik yükselme kriterleri arasında yer almasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Orta Vadeli Program (2016-2018)	Madde 103	Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.
Orta Vadeli Program (2017-2019)	Madde 72	Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik çalışmalara öncelik verilerek, güdümlü projelerle tarım-sanayi üniversite arasındaki iş birlikleri artırılacaktır.
	Madde 76	Sanayide özel sektör öncülüğünde, dışa açık, rekabetçi, yenilikçi, yüksek katma değer yaratan, Ar-Ge tabanlı ve çevreye duyarlı bir üretim yapısına dönüşüm hızlandırılacaktır. Bunun için; nitelikli istihdam altyapısı oluşturulacak, girişimcilik kapasitesi güçlendirilecek, ticarileşme ve markalaşma süreçlerinin işlerliği artırılacak, sağlık endüstrilerinin, kentleşme ve kentsel dönüşümde katma değer yaratan sektörlerin desteklenmesine önem verilecektir.
	Madde 113	Harcamalarda özellikle büyümeyi destekleyecek kamu altyapı yatırımlarına, bölgesel kalkınmaya, eğitime, Ar-Ge desteklerine ve teşviklere öncelik verilecektir.
65. Hükümet Programı	Sayfa 26	Kamu kurumlarında stratejik düşünme boyutunu daha da güçlendirecek, kaynak kullanımında stratejik planları esas alan yaklaşımı öne çıkaracağız.
	Sayfa 35	Bölgesel ihtiyaçlar ile yetkinlik düzeylerini dikkate alarak üniversitelerin ihtisaslaşmasını destekleyeceğiz.
	Sayfa 35	Yükseköğretim kurumları bünyesinde veya yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği içinde bağımsız ileri araştırma

		merkezlerinin kurulması için yeni destek mekanizmaları oluşturacağız.
	Sayfa 36	Üniversitelerin uluslararası rekabet gücünü artırmak amacıyla daha fazla yabancı öğrenci kabul etmeleri ve öğretim elemanı istihdam edebilmelerini sağlayacağız. Yükseköğretim sisteminde ülkemizin geldiği aşamayı değerlendirmek, nitelikli insan gücü yetiştirmek suretiyle ülkemizi bölgemizde bir eğitim merkezi haline getireceğiz.
TÜBİTAK Vizyon 2023	Bilgi Topluma Geçiş İçin Teknolojik Altyapının Güçlendirilmesi; Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Biyoteknoloji ve Gen Teknolojileri, Nanoteknoloji, Mekatronik, Üretim Süreç ve Teknolojileri, Malzeme Teknolojileri, Enerji ve Çevre Teknolojileri, Tasarım Teknolojileri	



4.4. PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ

Performans esaslı program bütçe sistemi kapsamında üniversitenin sorumluluğunda bulunan program ve alt programların uygulanmakta olan stratejik plan dönemine ait alt program hedeflerinin gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenleri stratejik planının uygulanmaya başlamasından sonra değerlendirilecektir.

Tablo 6. Program-alt program listesi

PROGRAM	ALT PROGRAM
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Biyoistatistik Doktora Programı
	Hemşirelik Tezli Yüksek Lisans Programı
	Moleküler Tıp Tezli Yüksek Lisans Programı
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı
	Biyolojik ve Biyomedikal Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı
	Tıbbi Mikrobiyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı
Tıp Fakültesi	-
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü
	Beslenme ve Diyetetik Bölümü
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü
	*Ameliyathane Hizmetleri Programı
	*İlk ve Acil Yardım Programı
	*Anestezi Programı
	*Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı

4.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Üniversite olarak temel faaliyet alanımız eğitim ve araştırma olmakla beraber bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, idari alanlarındaki hizmetlerimiz stratejik plan çalışmalarında göz önünde bulundurulmuştur.

Tablo 7. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
A. Eğitim	1. Ön lisans eğitim programları 2. Lisans eğitim programları 3. Lisansüstü eğitim programları 4. Uzmanlık programları 5. Hizmet İçi Eğitimler
B. Araştırma	1. Bilimsel araştırma projeleri 2. Bilgi üretimi
C. Hizmetler	1. Sosyal sorumluluk projeleri 2. Bilimsel etkinlikler (sempozyum, konferans, çalıştay vb.) 3. Kariyer ve İş Dünyası Etkinlikleri 4. Ayaktan Hasta Tanı, Tedavi ve Koruyucu Hizmetleri 5. Yatan Hasta Tanı, Tedavi ve Koruyucu Hizmetleri 6. Acil Tanı ve Tedavi Hizmetleri
D. Diğer Ürünler ve Hizmetler	1. Öğrenci Hizmetleri (Burs, Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Hizmetleri, Spor Etkinlikleri, Sosyal Programlar, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler) 2. Kütüphane Hizmetleri 3. Sosyal, Tanıtım ve Kültürel Etkinlikler (Geziler, Tanıtım Günleri, Geleneksel Etkinlikler, vb.) 4. İdare Faaliyetleri (İnsan Kaynakları Birim Hizmetleri, İdare ve Destek Hizmetleri vb.)

4.6. PAYDAŞLARIN TESPİTİ VE ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Üniversitede, hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, yürütülen faaliyetler kapsamında paydaşlarımızın görüş, öneri ile beklentilerini ve ihtiyaçlarını tespit etmek, verilen hizmetlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarını alabilmek amacıyla iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

Paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesinde aşağıda yer alan “Paydaş Etki/Önem Matrisi” kullanılmaktadır.

Etki Düzeyi / Önem Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Düşük	İzle	Bilgilendir
Yüksek	Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dâhil et	Birlikte çalış

Tablo 8. Paydaşların tespiti ve önceliklendirilmesi

PAYDAŞ ADI	İÇ/DIŞ PAYDAŞ	ETKİ DERECE	ÖNEM DERECE	ÖNCELİĞİ
Mütevelli Heyeti	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Öğrenciler	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Öğretim Elemanları	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
İdari Personel	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
SANKO Üniversitesi Sani Konukoğlu Uygulama ve Araştırma Hastanesi	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Öğrenci Aileleri	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Mezunlar	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Sağlık Bakanlığı	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
İlgili Bakanlıklar	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış

Gaziantep Üniversitesi	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Diğer Üniversiteler	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Yerel Belediyeler	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Medya	Dış Paydaş	Güçlü	Düşük	Bilgilendir
Sosyal Güvenlik Kurumu	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Gaziantep Valiliği	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Üniversiteler Arası Kurul Başkanlığı (ÜAK)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Tıpta Uzmanlık Kurulu	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Proje Destek/Hibe Sağlayıcıları (TÜBİTAK, İpekyolu Kalkınma Ajansı, TUSEB vd.)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Tedarikçiler	Dış Paydaş	Zayıf	Yüksek	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Oda, dernek ve diğer sivil toplum kuruluşları (Türk Hemşireler Derneği, Türkiye Fizyoterapistler Derneği, Türkiye Diyetisyenler Derneği, TEPDAD, Ticaret ve Sanayi Odaları vd.)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Akreditasyon kuruluşları (YÖKAK, SABAK, HEPDAK, UTEAK vd.)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
İl Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Spor Kulüpleri	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
TSE	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Bankalar	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Diğer Kamu Kuruluşları	Dış Paydaş	Zayıf	Yüksek	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Diğer Hastaneler	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	İzle
İş ve Sanayi Dünyası	Dış Paydaş	Zayıf	Yüksek	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Kamuoyu/Bölge Halkı	Dış Paydaş	Zayıf	Yüksek	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et

Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Özel Sanat Merkezleri	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış
Basın İlan Kurumu	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	Birlikte çalış



4.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Sani Konukoğlu Vakfı, SANKO Holding ve Konukoğlu Ailesi tarafından 1989 yılında kurulmuştur. Vakıf Sözleşmesi doğrultusunda, eğitim ve sağlık konularındaki hizmetlerini arttırarak sürdüren Sani Konukoğlu Vakfı, Bakanlar Kurulu'nun 20.12.1995 tarih ve 95/7663 sayılı kararı ile vergi muafiyeti almaya hak kazanmıştır. Konukoğlu Ailesi fertleri ile SANKO Holding bünyesindeki bazı şirketlerin kurduğu Vakfın gelirinin büyük bölümü, kurucu üyeler ve SANKO Holding bünyesindeki şirketlerden bağış olarak sağlanmaktadır.

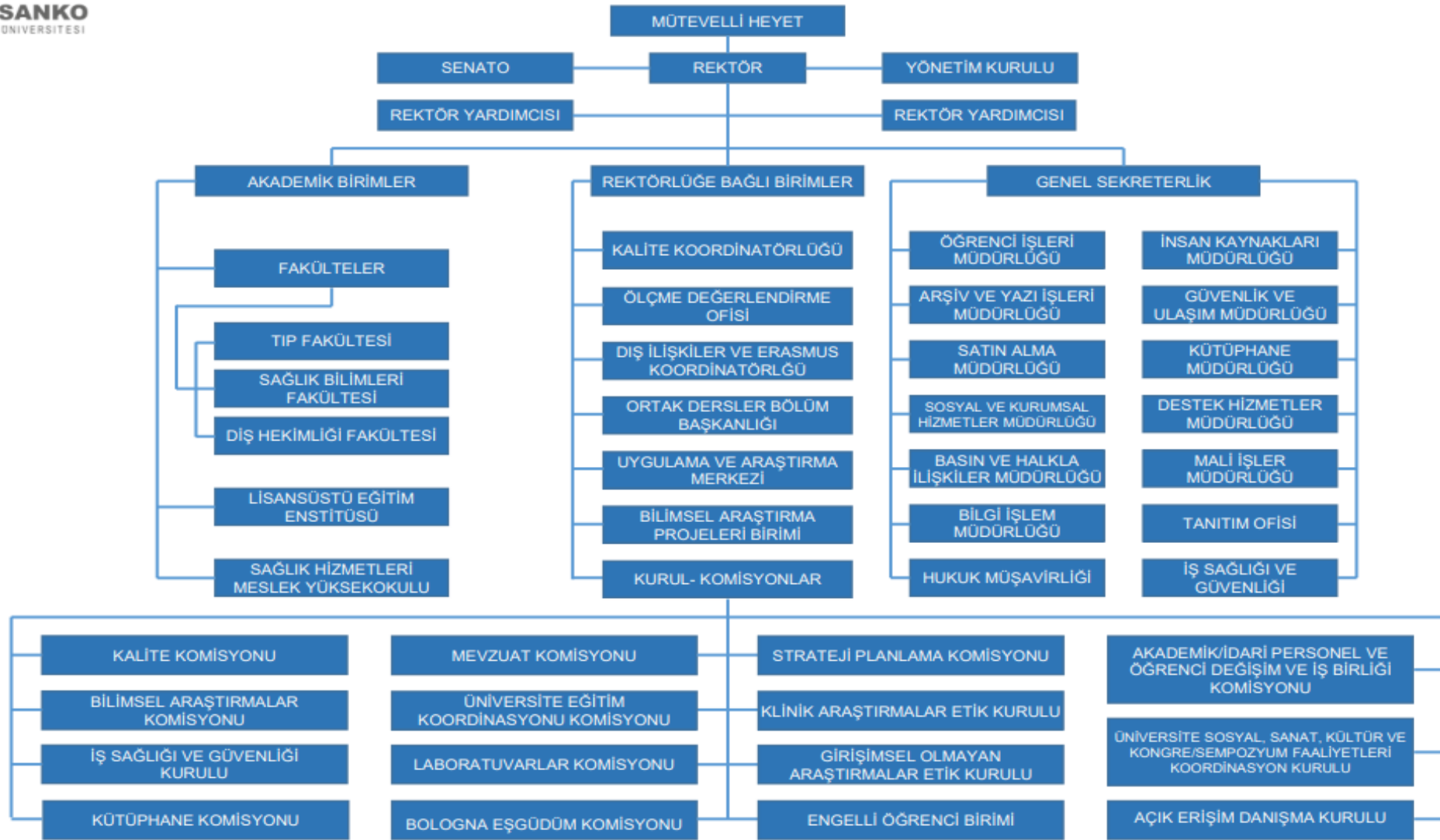
SANKO Üniversitesi; faaliyet/eğitim hizmeti kapsamı olarak sağlık alanında eğitim hizmeti vermek üzere Gaziantep'in en merkezi noktalarından birinde kurulmuş olan Üniversite Ana Binasından oluşmaktadır. Ayrıca afiliasyon yönetmeliği çerçevesinde iş birliği protokolü imzalanmış olan SANKO Üniversitesi Sani Konukoğlu Uygulama ve Araştırma Hastanesinden faydalanılmaktadır.

Üniversite Ana Binası gerek fiziksel şartları gerekse teknolojiyle hem akademik ve idari kadro hem de öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde planlanmıştır. Üniversite Ana Binasının hemen yanında yer alan, SANKO Üniversitesi Hastanesi Türkiye'nin donanım açısından da en iyi özel hastanelerinden biridir.

SANKO Üniversitesi akademik, idari kadrosu ve öğrencileri sosyal ve kültürel faaliyetleri ile sportif ve kültürel aktiviteleri için Özel SANKO Okulları bünyesinde yer alan Abdulkadir Konukoğlu Spor ve Kültür Merkezi'nden yararlanmaktadır.



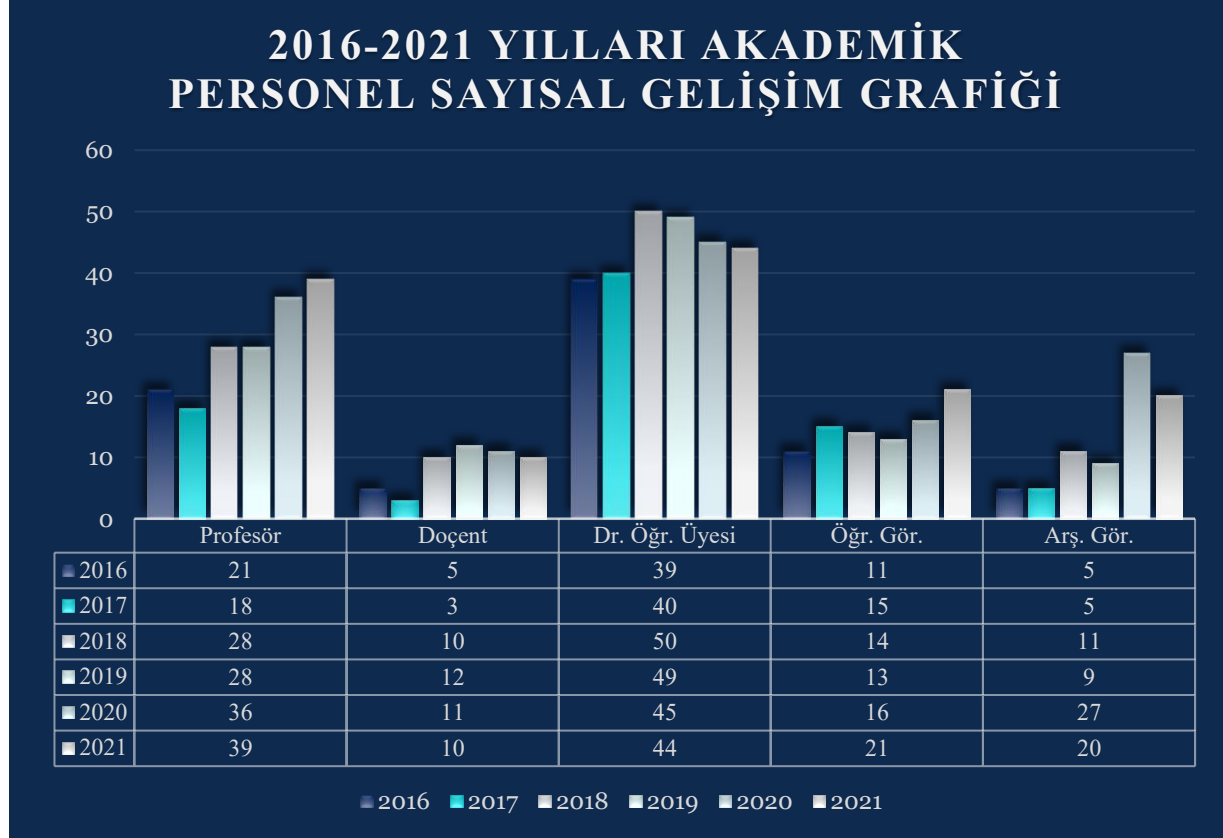
SANKO ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Akademik Personel

SANKO Üniversitesi, 2021 Eylül sonu itibarıyla 39 Profesör, 10 Doçent, 44 Doktor Öğretim Üyesi, 21 Öğretim Görevlisi, 20 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 134 akademik personel ile eğitim-öğretim faaliyeti sunmaktadır.

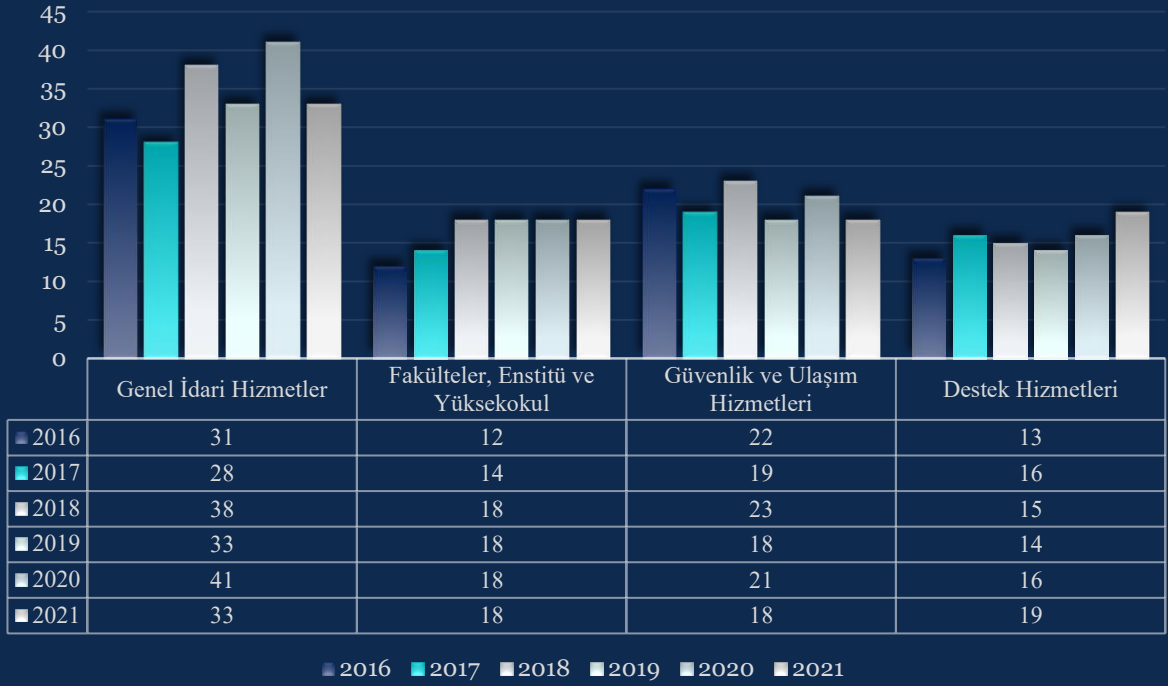
**İdari Personel**

SANKO Üniversitesi, 2021 Eylül sonu itibarıyla Genel İdari Hizmetlerde 33, Fakülteler, Enstitü ve Yüksekokul bazında 18, Güvenlik ve Ulaşım Hizmetlerinde 18 ve Destek Hizmetlerinde 19 olmak üzere toplam 89 idari personel ile hizmet vermektedir.

SANKO Üniversitesinde; tüm birimler bireysel görev tanımlarında, görevin gerektirdiği amaçlara ve hedeflere bağlılık, hizmet odaklılık, alanında görev alma gibi temel yetkinliklere sahiptir. Personelin mesleki ve kişisel gelişim eğitimleriyle kariyer planlarına katkı sağlanmaktadır.

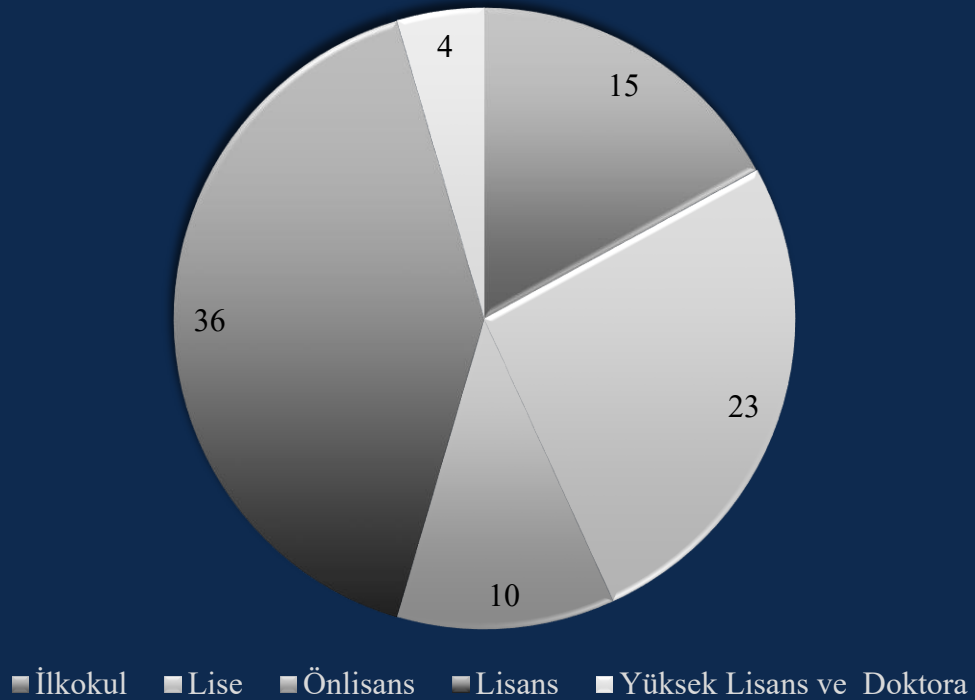
134 akademik ve 89 idari olmak üzere toplam 223 personel ile 1294 öğrenciye hizmet vermektedir.

2016-2021 YILLARI İDARİ PERSONEL SAYISAL GELİŞİM GRAFİĞİ



SANKO Üniversitesi idari personelinin eğitim durumu aşağıda grafikte verildiği gibidir.

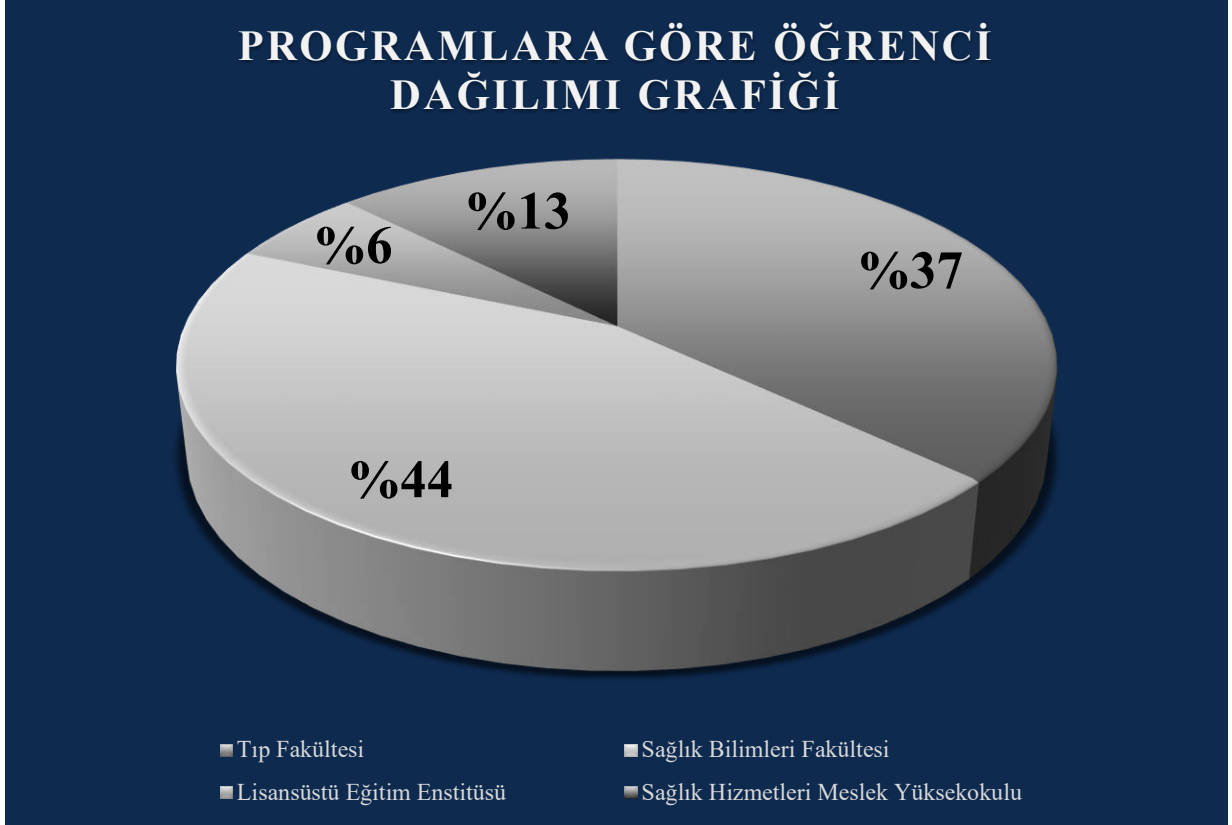
EĞİTİM DURUMUNA GÖRE İDARİ PERSONEL SAYILARI GRAFİĞİ



Öğrenciler

SANKO Üniversitesi bünyesinde Tıp Fakültesinde 478, Sağlık Bilimleri Fakültesinde 576, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 78 ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 162 olmak üzere toplam 1294 öğrenci eğitim öğretim görmektedir.

SANKO Üniversitesi programlarına göre öğrenci dağılımı aşağıdaki gibidir.



4.8. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ

SANKO Üniversitesi 2 fakülte, 1 meslek yüksekokulu ile eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetlerini yürütmektedir. Tıp Fakültesinde İç Hastalıkları Anabilim Dalında 3, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalında 2 araştırma görevlisine mezuniyet sonrası uzmanlık eğitimi verilmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 5 adet yüksek lisans programı, 1 adet doktora programı bulunmaktadır. Farklı disiplinlerde yüksek lisans ve doktora programlarının açılması planlanmaktadır.

SANKO Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, kaynaklarını hem lisansüstü tezlerini desteklemek hem de araştırma altyapısını iyileştirmek ve geliştirmek için etkin olarak kullanmaktadır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ile Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) tarafından akredite edilmiştir. Hemşirelik Bölümü ile Tıp Fakültesinde akreditasyon süreçleri devam etmektedir.

SANKO Üniversitesi olarak bölgenin en büyük kapasiteli özel hastanesi olan Sani Konukoğlu Hastanesi ile afiliasyon ve iş birliği anlaşması yapılmıştır. Hastane 1 Aralık 2017 tarihinden itibaren SANKO Üniversitesi Sani Konukoğlu Hastanesi Sağlık, Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak hizmet vermektedir. SANKO Üniversitesinin bölgedeki sağlık temalı, tek üniversite olması ve 24 yıllık geçmişi olan bir hastane ile afiliye olması temel faaliyet alanında itibarını artırmaktadır.

Üniversite Araştırma Laboratuvarı'nın (ÜniAr) gerçekleştirdiği Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA, 2021) sonuçlarına göre; "Akademik Destek ve İlgi", "Uzaktan Eğitim Alt Yapısı", "Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği" ile "Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği" alanlarında A kategorisinde yer almaktadır.

2015 yılı itibarıyla Yükseköğretim kalite çalışmaları kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmaya başlanmıştır. 2017 yılında Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlık ekibi oluşturulmuştur. 2019 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almak için çalışmalar başlatılarak, kalite süreçleri ile ilgili farkındalığın artırılması ve bunun tabana yayılmasına katkı sağlanmıştır.

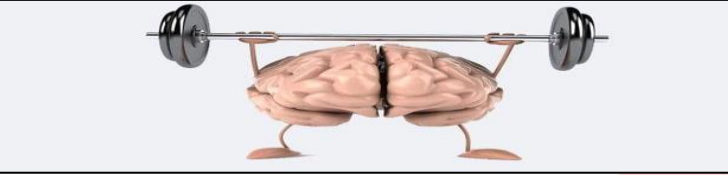
Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri kapsamında 2019 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programında değerlendirilecek kurumlar arasında yer alarak, Kasım-Aralık 2020 döneminde Covid-19 küresel salgınının olumsuz koşulları altında gerçekleştirilen SANKO Üniversitesi 2019 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme süreci, hazırlık çalışmaları ve ön ziyareti sonrasında 29 Kasım-02 Aralık 2020 tarihleri arasında saha ziyareti ile tamamlanmıştır. Değerlendirme takımı tarafından gerek yüz yüze gerekse çevrimiçi görüşmelerle gerçekleştirilen sürecin değerlendirmesi Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporu ile kurumumuza bildirilmiştir. Üniversitemiz Kalite Komisyonunca, Kurumsal Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporunda belirtilen güçlü ve iyileştirmeye açık yönler hassasiyetle incelenerek, çalışmalar gözden geçirilmiş ve bazı konularda yeniden kanıtlar sunulmuştur. Değerlendirme Takımı tarafından yapılan değerlendirme sürecinin tamamlanmasıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2020 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporları yayımlanmış ve Üniversitemizin web sayfasında da paylaşılmıştır. Söz konusu rapor, ana başlıklar ve sonuç kısmında yer alan önerilerle kurumumuzun gelişimine sunduğu katkı ile büyük önem arz etmektedir. Belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda mevcut kalite çalışmalarının YÖKAK kurumsal iç ve dış değerlendirme ölçütleriyle özdeşleştirilmesi, tüm birimlerde

beklenen farkındalığın ve gerçek anlamda tüm personelin süreçlerin içinde yer almalarının sağlanmasında katkı sunacaktır.

SANKO Üniversitesi Hastanesi tarafından üç ayda bir yayınlanan (halka açık) Nabız Sağlık Dergisi bulunmaktadır. Ayrıca belirli aralıklarla sağlıkla ilgili olarak halkı bilgilendirmeye ve bilinçlendirmeye yönelik etkinlikler düzenlenmekte, farkındalık yaratmak amacıyla önemli günlerde içerikler hazırlanmaktadır.



4.9. GZFT ANALİZİ

İÇ HUSUSLAR				
	<u>GÜÇLÜ YÖNLER</u>		<u>ZAYIF YÖNLER</u>	
	G1	Üniversitenin sanayi, tarih ve kültür şehri Gaziantep şehir merkezinde kurulması, güçlü vakıf ve mütevellî heyet desteği olması	Z1	Fiziksel ve sosyal alan yetersizliği
	G2	SANKO markasının bilinirliği	Z2	Öğrenci barınma olanaklarının olmaması
	G3	Bölgedeki sağlık temalı, tek üniversite olması ve 1996 yılında faaliyete geçmiş olan bir hastane ile afilliye olması, Yeterli teknolojik alt yapının olması (eğitim amaçlı) (laboratuvar, ameliyathane, radyoloji vb. kullanılan teknik alt yapının yeterli olması)	Z3	AR-GE merkezi, deneysel hayvan laboratuvarı, Teknopark, Teknoloji-transfer ofisi (TTO) vb. oluşumların henüz yapılandırılmamış olması
	G4	Güçlü, dinamik, alanında uzman, genç, deneyimli idari ve akademik kadronun bir arada olması	Z4	Sağlık alanı dışında farklı eğitim programlarının eksikliği
	G5	Kalite güvence sistemine önem verilmesi	Z5	Teknik alt yapı ile ilgili geliştirilecek yönlerin varlığı
	G6	Eğitim programlarının çeşitliliği (lisans ve lisansüstü) ve multidisipliner alanlarda lisansüstü programların bulunması, Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim sürecinde tüm akademik birimlerin iş birliği içinde olması	Z6	Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölümlerine öğretim elemanı bulma zorluğu
	G7	Yurt dışında görev yapan Türk akademisyenlerle öğrencilerin periyodik olarak buluşturulması (SANKONUK programlarının uygulanması, yurt dışındaki üniversitelerden akademik personel desteği alınması)	Z7	Deneyimli idari personel bulma zorluğu nedeniyle hizmet içi eğitimlerin gerekliliği

	G8	Güçlü kurumsal yapıya sahip olması, sanayi ve diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğine açık olması	Z8	Üniversite web sitesinin, uzaktan eğitim ve ölçme değerlendirme için teknolojik altyapının geliştirilmeye ihtiyacı bulunması
	G9	Mezunlara kendi bünyesinde belli oranlarda istihdam olanağı sağlanması	Z9	Ulusal tanınırlığın yetersiz olması
	G10	Kampüs çalışmalarının başlatılması	Z10	Üniversitemizde YÖK tarafından tanımlanmış Tıp Fakültesi bazı yan dallarının Sağlık Bakanlığı tarafından afiliye hastanenin kadrolarına tanımlanmamış olması
	G11	Kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının az olmasının getirdiği avantajla öğretim elemanları ile daha sıkı ilişki kurulmasının sağlanması	Z11	Erasmus öğretim elemanı hareketliliğinin az olması
			Z12	Ödüllendirme/onurlandırma mekanizmalarının yeterli olmaması

DIŞ HUSUSLAR				
	<u>FIRSATLAR</u>		<u>TEHDİTLER</u>	
	F1	SANKO markasının yüksek güven değerine sahip olması	T1	Ülke çapında ve bölgesel olarak üniversite ve diğer sağlık kurumlarının sayısının artması
	F2	Afiliye olunan hastanenin şehrin merkezinde ve kolay ulaşılabilir bir konumda olması	T2	Ülke çapında öğrenim ücretlerinin yükselme eğiliminin devam etmesi
	F3	Bölgede tıp fakültesi olan tek vakıf üniversitesi olması	T3	Bölgenin jeopolitik konumunun; *öğretim üyesi ve öğrenci tercihlerini, *uluslararası hareketlilik programlarını olumsuz etkilemesi
	F4	Klinik uygulamalar ve istihdam açısından şehrin sağlık alt yapısının gelişmiş olması	T4	Pandemi/olağandışı durumlar nedeniyle hedeflenen nitelikli eğitimde yaşanan aksaklıklar

	F5	Yurt dışı göç ve bölgesel konum nedeniyle hasta çeşitliliğinin fazla olması		T5	İldeki sosyal aktivitelerin kısıtlı olması
	F6	Coğrafi konumu (sınıra yakın, büyük şehir olması, bölgesel cazibe merkezi olması)			
	F7	Gerek ülke çapında gerekse bölgede sağlık turizminin artış potansiyeli			
	F8	Mezunların üniversite ve afileye hastanede istihdamının sağlanması			
	F9	Etik Kurulun üniversite dışındaki araştırmacılara da katkı sunması			

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. MİSYON

- ✓ Öğrenen merkezli ve sorgulayıcı yaklaşımı geliştirmeye yönelik, deneyimli kadrosu ile güncel teknolojilerin kullanıldığı eğitim öğretim hizmeti sunarak; üretken, hızlı ve doğru karar alabilen, yenilikçi, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, araştırma becerisi kazanmış, bilgisi ve özgüveni ile üstleneceği sorumlulukları başarıyla yerine getirecek bireyler yetiştirmek
- ✓ Etik değerler çerçevesinde araştırma yaparak evrensel bilgi üretimine katkı sağlamak
- ✓ Toplum yararını gözeterek, alanındaki gereksinimleri karşılayacak hizmet sunmak
- ✓ Olağan dışı hallerde koşullara uygun karar alma süreçlerini hızlandırmak ve önlemler almak

5.2. VİZYON

Evrensel bilim felsefesiyle eğitime yön veren, tüm farklılıklara saygılı ve özgür düşünceye sahip bireyler yetiştiren, topluma katkı alanında lider ve uluslararası alanda tanınan bir üniversite olmaktır.

5.3. TEMEL DEĞERLER

SANKO Üniversitesi çalışanlarına ve öğrencilerine adaletli davranmayı ilke olarak benimseyen, kaliteli iş yapmayı esas alan, yaptığı çalışmalarda dürüstlük ilkesiyle hareket eden, topluma verimli olmayı hedefleyen, insan hakları ve kişilik haklarına saygılı olma temel değerleri ışığında;

- ✓ **ÖZGÜR DÜŞÜNCEYE ÖNCELİK VERMEK:** Akademik özerkliğin olduğu ortamlarda öğrencilerin öğrenen merkezli eğitimleriyle sorgulayabilecekleri alanlar yaratmak.
- ✓ **BİLİMSEL ÜRETKENLİK:** Etik değerlere bağlı bir şekilde bilimsel araştırma yapmayı teşvik etmek ve buna olanak sağlamak.
- ✓ **SÜREKLİ İYİLEŞTİRME:** Kalite Güvence Sistemi/ Kalite süreçlerinin içselleştirmek. Kalite yönetim felsefesini ve kurumsal kimlik kavramını benimseyip, kalite süreçlerini içselleştirerek devamlılığını sağlamak.
- ✓ **TOPLUMSAL DUYARLILIK:** Bölgenin ve ülkenin gereksinim duyduğu konulara kültürel öğeleri dikkate alarak çözüm üretmek.
- ✓ **KATILIMCI VE ŞEFFAF KARARLAR ALMAK:** Paydaşların görüşlerinin alınarak herkesin sürece dahil edilmesi ve kararların kamuoyuna duyurmak.

6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

KONUM TERCİHİ: Üniversitelerin ana işlevlerinden olan eğitim, hizmet ve araştırma faaliyetleri arasında SANKO Üniversitesi eğitim odaklı bir üniversite olmayı tercih ederek; araştırma, hizmet ve girişimcilik konularında da gelişimini sürdürmeyi hedeflemektedir.

Sağlık temalı bir üniversite olması ve ülkenin sağlık alanında iyi yetişmiş personele ihtiyacı nedeniyle eğitim odaklılık tercih edilmektedir. Mali kaynakların daha çok eğitim materyali ve laboratuvarları gibi eğitimin kalitesini arttırmaya yönelik alanlarda kullanılmasına öncelik verilmektedir.

BAŞARI BÖLGESİ TERCİHİ: SANKO Üniversitesi mevcut durum ve fırsatlar dikkate alınarak aşağıdaki alt alanlarda farklılaşarak diğer üniversiteler ile rekabet gücünü artırmayı planlamaktadır.

Eğitim alanında;

1. Uygulama eğitimi konusunda kendi uygulama alanları kadar iş birliği yapılan kamu ve özel kuruluşların bulunması,
2. Eğitim laboratuvarlarının artırılması,
3. Eğitim materyallerinin çeşitlendirilmesi,

Araştırma alanında;

1. Lisans ve lisansüstü öğrencilerin kamu ve özel kuruluşlarının iş birliği ile yapılan proje çalışmalarının artırılması,
2. Araştırma laboratuvarlarının sayısının artırılması ve altyapısının geliştirilmesi,

Hizmet alanında;

1. Sağlık hizmeti sunumunda üniversite ve hastane yönetiminin düzenli toplantılar yaparak, hastanede sunulan hizmetin çeşitliliğini ve kalitesinin artırılması,

Girişimcilik alanında;

1. Sanayi ile iş birliği yapılarak projelerin yürütülmesi ve bunların ürüne dönüştürülmesi.

DEĞER SUNUMU TERCİHİ: SANKO Üniversitesi, konum ve başarı bölgesi tercihleri doğrultusunda aşağıdaki tabloda gösterilen hizmetleri kendisine değer sunumu tercihi olarak kabul etmektedir.

Faktörler Tercihler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Yayınlar			X	X
Projeler			X	
Eğitim Yöntemleri (sürekli eğitim merkezi, hayat boyu eğitim merkezi, uzaktan eğitim merkezi vb.)			X	
Kalite Belgelendirme Çalışmaları			X	
Paydaşların Katkılarıyla Oluşturulan Eğitim Programları			X	
Araştırma Laboratuvarları			X	
Araştırma Merkezi				X
Araştırma Kültürü Yaygınlaştırma Çalışmaları			X	
Uluslararası Üniversitelerle İş Birliği			X	
Uluslararası Öğrenci Sayısı			X	
Çok Disiplinli Programlar			X	
Bilgi Yönetimi Sistemi Çalışmaları			X	
Sosyal İmkanlar			X	X

Destekler (Burslar, indirim vb.)			X	
Kurumsal Kimlik			X	

TEMEL YETKİNLİK TERCİHİ: SANKO Üniversitesi deneyimli kadrosu yanı sıra çeşitli etkinliklerle (kongre, sempozyum vb.) uluslararası platformdaki bilim insanlarıyla öğrenci ve öğretim üyelerinin bir araya getirilmesi sağlanmakta ve projeler tasarlanmaktadır. Uluslararası öğrenci, idari ve akademik personel hareketliliğinin artırılması hedeflenmektedir.



7. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

7.1. AMAÇLAR-HEDEFLER

A1. Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.

H1.1. Akredite programlarının sayısını artırmak.

H1.2. Her akademik birimi kapsayacak şekilde eğitimcilerin eğitimi (ölçme değerlendirme, program tasarımı vb.) planı oluşturmak ve gerçekleştirmek.

H1.3. Öğrenmeyi daha etkin hale getirebilecek eğitim materyallerinin geliştirilmesini, zenginleştirilmesini, çeşitlendirilmesini sağlamak.

H1.4. Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ortamlarının sayısını artırmak.

H1.5. Öğrencilerin üniversitemizde lisansüstü öğrenime devam etmesini teşvik etmek.

A2. Ülkenin ve bölgenin gereksinimi doğrultusunda evrensel bilim felsefesiyle yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, araştırma için gerekli alt yapı, proje desteği, araştırmacılara sağlanan teşvik ve motivasyon artırılarak, gelişimini ve sürekliliğini sağlamak.

H2.1. Araştırma laboratuvarları/teknoloji merkezleri açmak ve mevcut olan laboratuvarlarda araştırmalar için ihtiyaç duyulan donanımları sağlamak.

H2.2. Dergilerde yayınlanan makaleler, kitap/kitap bölümleri vb. sayısını artırmak.

H2.3. Bilimsel araştırma projeleri için ayrılacak kaynak miktarının ve proje sayısının artırmak.

A3. Üniversitenin iş süreçlerini paydaşların sisteme katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.

H3.1. Tüm idari birimleri kapsayacak şekilde ve birimlerin ihtiyacı doğrultusunda hizmet içi eğitimler gerçekleştirmek.

H3.2. Kalite güvence sistemi ile ilgili farkındalığın artırılmasını sağlamak.

H3.3. Öğrencilerin, akademik ve idari personelin iletişimini ve motivasyonunu artırmayı sağlayacak etkinlikler yapmak.

H3.4. Öğrencileri kurul ve komisyonlara dahil ederek, karar alma süreçlerine katkı sunmalarını sağlamak.

A4. Toplumun ihtiyaçlarına yanıt verecek, paydaşların sağlık alanındaki farkındalığını artıracak etkinlikler planlamak.

H4.1. Sağlık alanında toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik paydaş katılımıyla faaliyetler geliştirmek.

A5. Uluslararası platformda farklı disiplinler ile iş birliği yaparak üniversitenin ve paydaşların deneyimlerini paylaşacağı bilimsel etkinlikler/organizasyonlar gerçekleştirmek, uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası değişim programlarına katılımı artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.

H5.1. Uluslararası öğrenci sayısını artırmak için kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik gerçekleştirmek.

H5.2. Uluslararası değişim programlarından yararlananların ve uluslararası anlaşmaların/protokollerin sayısını artırmak.

7.2. HEDEF KARTLARI

AMAÇ (A1)	Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.								
HEDEF (H1.1.)	Akredite programlarının sayısını artırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
1.1.1. Ulusal akreditasyon kuruluşlarından eğitim alan öğretim elemanı sayısı	40	-	-	3	6	9	12	6 ayda 1	Yılda 1
1.1.2. Ulusal akreditasyon almış birimlerin sayısı	50	2	2	4	4	5	6	6 ayda 1	Yılda 1
1.1.3. Uluslararası akreditasyon kuruluşlarından alınan eğitim sayısı	10	-	-	-	-	1	1	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler								
RİSKLER	1. Akreditasyon sürecinin uzaması 2. Paydaşların iş yoğunluğu nedeniyle motivasyonunun azalması 3. Akreditasyon eğitimi almış personelin kurumdan ayrılması 4. Akreditasyon koşullarının değişmesi								
STRATEJİLER	1. Tüm paydaşların farkındalıkları ve sürece katılımı teşvik edilecektir. 2. Akreditasyon başvurusu öncesinde eğitim desteği sağlanacaktır. 3. Program yeterlilik analizleri aşamasında danışmanlık desteği sağlanacaktır. 4. İç ve dış paydaşların görüşleri alınarak müfredat güncellemeleri yapılacaktır. 5. Ulusal akreditasyonu tamamlamış bölümlere uluslararası akreditasyon için destek verilecektir.								
MALİYET TAHMİNİ	1.917.665 TL								
TESPİTLER	1. Halihazırda mevcut akredite programların deneyiminin bulunması								

	2. Deneyimli ve nitelikli akademik personele sahip dinamik bir üniversite olmamız 3. Eğitim toplantıları düzenlenmesi 4. Süreçlerin tanımlanmış olması
İHTİYAÇLAR	1. Ulusal akreditasyon süreçlerine başvuru yapılması 2. Akreditasyon sürecine katkı sağlaması için idari personel sayısının artırılması ve/veya bazı personellerin bu alanda uzmanlaşmasının sağlanması 3. Müfredatların ve ders içeriklerinin paydaşlar ve akreditasyon kuruluşlarının beklentileri ve eğilimleri doğrultusunda güncellenmesi 4. Akreditasyon süreçleri için gerekli kaynakların sağlanması



AMAÇ (A1)	Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.								
HEDEF (H1.2.)	Her akademik birimi kapsayacak şekilde eğiticilerin eğitimi (ölçme değerlendirme, program tasarımı vb.) planı oluşturmak ve gerçekleştirmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
1.2.1. Eğiticilerin eğitimi sayısı	50	4	6	8	10	12	14	6 ayda 1	Yılda 1
1.2.2. Kurum içi oluşturulacak olan eğiticilerin eğitimi takımındaki eğitmen sayısı	50	-	5	7	9	11	13	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler								
RİSKLER	1. Düzenlenen eğiticilerin eğitiminin sürekli ve sistematik hale gelememesi 2. Öğretim üyelerinin motivasyon düzeyinin düşük olması								
STRATEJİLER	1. Eğiticilerin eğitimi takımının oluşturulması için gerekli teşvik yapılacaktır. 2. Eğiticilerin eğitime yönelik programlar hazırlanarak, bu programlara katılım özendirilecek ve desteklenecektir.								
MALİYET TAHMİNİ	100.000 TL								
TESPİTLER	1. Eğiticilerin eğitimi almış akademik personel bulunması 2. Eğiticilerin eğitimi takımı oluşturulması yönünde hazırlığa başlanmış olması								
İHTİYAÇLAR	1. Akademik personelin eğiticilerin eğitime katılımının gerekli mekanizmalarla teşvik edilmesi 2. Eğiticilerin eğitimlerinin güncel şartlara göre (örgün ve çevrimiçi) düzenlenmesi 3. Kurum içi eğiticilerin eğitimi takımının oluşturulması								

AMAÇ (A1)	Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.								
HEDEF (H1.3.)	Öğrenmeyi daha etkin hale getirebilecek eğitim materyallerinin geliştirilmesini, zenginleştirilmesini, çeşitlendirilmesini sağlamak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
1.3.1. Eğitim materyallerinin (akıllı tahta, projeksiyon, bilgisayar, kamera vb.) yenilenme/iyileştirilme oranı	35	-	%50	%70	%100	%110	%120	6 ayda 1	Yılda 1
1.3.2. Eğitim laboratuvarı ekipmanlarının (maket, simülatör, alet vb.) yenilenmesi/iyileştirilmesi oranı	35	-	%2	%4	%6	%8	%10	6 ayda 1	Yılda 1
1.3.3. Basılı kaynak sayısı artış oranı	30	-	%5	%20	%35	%55	%70	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler Kütüphane Müdürlüğü Satın Alma Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü								
RİSKLER	1. Tedarik ve teknik destek ile ilgili sorunlar 2. Ekipmanların dikkatli kullanılmaması								
STRATEJİLER	1. Teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak eğitime yönelik derslik ve laboratuvarlar sürekli iyileştirilecektir. 2. Öğrencilere eğitim materyallerinin kullanımına yönelik bilgilendirme yöntemleri çeşitlendirilecektir.								
MALİYET TAHMİNİ	4.827.534 TL								

TESPİTLER	1. Eğitim ve öğretim teknolojilerinde kullanılan ders materyallerinin güncel olması 2. Eğitim materyalinin öğrenci sayısına oranının istenilen düzeyde olması 3. Fiziki alan yetersizliği
İHTİYAÇLAR	1. Yeni açılacak programların ihtiyacı olan materyallerin satın alınması 2. Eğitim materyallerinin öğrenciler tarafından daha etkin kullanımının sağlanması 3. Eğitim materyallerinin bakım ve onarımlarının sürdürülebilir olması için alınan tedbirlerin geliştirilmesi



AMAÇ (A1)	Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.								
HEDEF (H1.4.)	Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ortamlarının sayısını artırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
1.4.1. Dersliklerin sayısı	30	26	26	26	26	39	39	6 ayda 1	Yılda 1
1.4.2. Eğitim laboratuvarlarının sayısı	30	15	15	15	15	34	34	6 ayda 1	Yılda 1
1.4.3. Eğitim laboratuvarlarının çeşitliliği	40	14	14	14	14	25	25	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler Satın Alma Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü								
RİSKLER	1. Merkez yerleşkedeki fiziki alan yetersizliği 2. Program ve öğrenci sayısının artması								
STRATEJİLER	1. Yeni yerleşkede ek laboratuvar alanları devreye girecektir. 2. Yeni yerleşkede ek dersliklerin olması planlanmaktadır.								
MALİYET TAHMİNİ	*								
TESPİTLER	1. Laboratuvarlardaki eğitimi yürütecek akademik personel bulunması 2. Mevcut dersliklerin ve laboratuvarların eğitim-öğretimin yürütülmesi için yeterli olması 3. Yeni yerleşke projesinde derslik ve eğitim laboratuvarları altyapısının çalışılmış olması								
İHTİYAÇLAR	1. Öğrenci sayısının yıllar bazında artması nedeni ile daha rahat bir eğitim ortamı sağlamak için fiziki alanın artırılması 2. Yeni açılacak derslik ve eğitim laboratuvarlarının donanımının sağlanması								

* Mütevelli Heyeti tarafından belirlenecektir.

AMAÇ (A1)	Program tasarımında paydaş katılımının sağlandığı, akademik personelin nitelik ve nicelik açısından güçlendirildiği, yaşam boyu öğrenmeyi kendine rehber edinen bireylerin yetiştirildiği, eğitim teknolojilerinin etkinliğinin artırıldığı, öğrenen merkezli eğitimi geliştirerek sürdürmek.								
HEDEF (H1.5.)	Öğrencilerin üniversitemizde lisansüstü öğrenime devam etmesini teşvik etmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
1.5.1. Lisansüstü programların sayısı	50	6	7	8	9	9	10	6 ayda 1	Yılda 1
1.5.2. Lisansüstü öğrenci sayısı artış oranı	50	88	%10	%20	%30	%40	%50	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler Öğrenci İşleri Müdürlüğü								
RİSKLER	1. Lisansüstü programların açılabilmesi için gerekli olan asgari öğretim üyesinin sağlanamaması 2. Senato kararıyla açılması talep edilen lisansüstü programların YÖK tarafından uygunluğunun değerlendirilecek olması								
STRATEJİLER	1. Birimlerin talepleri doğrultusunda lisansüstü programların açılması sağlanacaktır. 2. Mevcut ya da yeni açılacak programların öğretim elemanı ihtiyacının karşılanması sağlanacaktır. 3. Burslar çeşitlendirilerek öğrenci niteliği ve niceliği artırılacaktır. 4. Lisansüstü öğrencilere değişim programlarından faydalanması sağlanacaktır. 5. Lisansüstü bitirme tezlerine BAP desteği sağlanacaktır. 6. Lisansüstü tez danışmanlığına yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.								
MALİYET TAHMİNİ	8.895.744 TL								
TESPİTLER	1. Lisansüstü öğrencilerin kullanabilecekleri laboratuvar altyapısının mevcut olması 2. Lisansüstü program çeşitliliğinin bulunması 3. Sağlık temalı lisansüstü programların tercih edilir olması 4. Lisansüstü öğrencilerine yönelik burs ve indirim olanaklarının sağlanması								
İHTİYAÇLAR	1. Fiziksel alanın artırılması 2. Lisansüstü programlarına ek program açılması 3. Üniversite ve Hastanede ilgili lisansüstü alanlarına göre istihdam olanağı sağlanması								

AMAÇ (A2)	Ülkenin ve bölgenin gereksinimi doğrultusunda evrensel bilim felsefesiyle yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, araştırma için gerekli alt yapı, proje desteği, araştırmacılara sağlanan teşvik ve motivasyon artırılarak, gelişimini ve sürekliliğini sağlamak.								
HEDEF (H2.1.)	Araştırma laboratuvarları/teknoloji merkezleri açmak ve mevcut olan laboratuvarlarda araştırmalar için ihtiyaç duyulan donanımları sağlamak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
2.1.1. Araştırma laboratuvarı/merkezi sayısı	%50	-	1	1	1	2	2	6 Ayda 1	Yılda 1
2.1.2. Araştırma laboratuvarı altyapısının yenilenmesi/iyileştirilmesi oranı	%50	-	%1	%1	%1	%1	%1	6 Ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler BAP Birimi Mali İşler Müdürlüğü Satın Alma Müdürlüğü Destek Hizmetler Müdürlüğü								
RİSKLER	1. Kurulacak laboratuvarlarda ilgili akademisyen sayısının yeterli olmaması 2. Kampüs çalışmalarının ve dolayısıyla araştırma laboratuvarının yapımının gecikmesi 3. Araştırma laboratuvarlarında yeterli sayıda personelin istihdamının sağlanamaması 4. Laboratuvar cihazlarının ve sarf malzemelerinin teminindeki zorluklar								
STRATEJİLER	1. Bölgemizde yapılamayan ve ihtiyaç duyulan analizler için laboratuvarlara mali ve insan kaynağı desteği sağlanacaktır. 2. Akademisyen ve öğrencilere proje ve girişimcilik konulu eğitimler planlanacaktır. 3. Bilimsel projelerin geliştirilebileceği, endüstriyel paydaşlarla iş birlikleri yapılabilmesi için ortak toplantılar düzenlenecektir. 4. Yeni araştırma alanları oluşturabilmek için disiplinler arası takımlar oluşturulacak ve akademisyenlerin teşviki için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.								
MALİYET TAHMİNİ	480.000 TL								
TESPİTLER	1. Kurulacak olan kampüste araştırma laboratuvarı altyapısının çalışılmış olması 2. Araştırma deneyimi ve potansiyeli olan nitelikli akademik personelin varlığı 3. Araştırma deneyimi ve potansiyeli olan nitelikli yardımcı personel eksikliği 4. Üniversite dışı destekli projelerin az olması								

İHTİYAÇLAR	1. Fiziksel alanın artırılması 2. Laboratuvarlardaki araştırmaları yürütecek donanımlı yardımcı personel istihdam edilmesi 3. Araştırmacı insan gücü sayısı ve niteliğinin artırılması 4. Projelere yönelik mali desteğin artırılması 5. Bilimsel projelerin tasarlanması/geliştirilmesi için aylık/haftalık çevrim içi/ yüz yüze toplantılar planlanması
-------------------	---



AMAÇ (A2)	Ülkenin ve bölgenin gereksinimi doğrultusunda evrensel bilim felsefesiyle yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, araştırma için gerekli alt yapı, proje desteği, araştırmacılara sağlanan teşvik ve motivasyon artırılarak, gelişimini ve sürekliliğini sağlamak.								
HEDEF (H2.2.)	Ulusal/uluslararası dergilerde yayınlanan makaleler, kitap/kitap bölümleri vb. sayısını artırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
2.2.1. SCIE, SSCI, AHCI vb. kapsamında taranan dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı	40	0.581	0.60	0.61	0.62	0.63	0.64	6 ayda 1	Yılda 1
2.2.2. SCIE, SSCI, AHCI vb. kapsamı dışındaki dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı	30	0.677	0.69	0.70	0.71	0.72	0.73	6 ayda 1	Yılda 1
2.2.3. ULAKBİMTR dizinde dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı	10	0.537	0.55	0.56	0.57	0.58	0.59	6 ayda 1	Yılda 1
2.2.4. Öğretim üyesi başına düşen kitap/kitap bölümü sayısı	10	0.118	0.119	0.120	0.121	0.122	0.123	6 ayda 1	Yılda 1
2.2.5. Atıf sayısı	10	-	443	1058	1808	2558	3308	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Kütüphane Müdürlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler								
RİSKLER	- Öğretim elemanı, lisansüstü ve tıpta uzmanlık öğrenci sayısının azalması - Akademik personel/yardımcı personelin sadece hastane rutin işlerinden artan zamanlarda araştırma projeleriyle ilgilenebilmesi - Akademik personelde/yardımcı personelde teşvik ve motivasyon eksikliği								
STRATEJİLER	Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi hazırlanacaktır.								

	2. Atama yükseltme kriterlerinde yayın etkisi artırılacaktır. 3. Akademisyen ve lisansüstü öğrencilerin yayınlanabilecek uygun projelerine BAP desteği verilecektir.
MALİYET TAHMİNİ	*
TESPİTLER	1. Nitelikli akademik personelin varlığı 2. Araştırma yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin olması 3. Zengin e-kaynakların varlığı ve kolay erişim
İHTİYAÇLAR	1. Araştırmacıların teşvik edilmesi 2. Ulusal ve uluslararası multidisipliner araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği ile üretilen makale sayısını artırmak 3. Bilgi teknolojilerini ileri düzeyde kullanılmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak

* Mütevelli Heyeti tarafından belirlenecektir.

AMAÇ (A2)	Ülkenin ve bölgenin gereksinimi doğrultusunda evrensel bilim felsefesiyle yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, araştırma için gerekli alt yapı, proje desteği, araştırmacılara sağlanan teşvik ve motivasyon artırılarak, gelişimini ve sürekliliğini sağlamak.								
HEDEF (H2.3.)	Bilimsel araştırma projeleri için ayrılacak kaynak miktarının ve proje sayısının artırılması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
2.3.1. BAP Birimi tarafından projelere verilen destek miktarının artırılma oranı	50	-	%10	%92	%152	%192	%232	6 ayda 1	Yılda 1
2.3.2. Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TÜSEB vb. dış destekli araştırma projelerinin sayısı	30	3	3	10	16	22	28	6 ayda 1	Yılda 1
2.3.3. Lisansüstü programlarında iç/dış destekli projelendirilmiş tez sayısı	20	-	2	4	6	8	10	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük BAP Birimi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler								
RİSKLER	- Öğretim elemanı / lisansüstü öğrenci sayısının azalması - Araştırmaya ayrılan dış kaynaklı (ulusal/uluslararası) destek miktarının yetersiz kalması - Akademik personelde teşvik ve motivasyon eksikliği yaşanması - Teknolojik altyapının yetersiz kalması - Gerekli malzemelerin temininde lojistik sıkıntılar - Hayvan araştırma laboratuvarının yapımında olası gecikmeler								
STRATEJİLER	- Atama, yükseltme ve görev süresi uzatımında bilimsel araştırma projesi yapmış olmanın katkısı artırılacaktır. - BAP tarafından sağlanan maddi destek artırılacaktır. - Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla araştırma amaçlı iletişim ve iş birliği teşvik edilecektir. - Öğretim elemanlarına ulusal ve uluslararası proje destek ve kaynakları konusunda farkındalık ve eğitim programları hazırlanacaktır.								
MALİYET TAHMİNİ	11.936.000 TL								

TESPİTLER	1. Nitelikli akademik personelin varlığı 2. Araştırma fonlarından istenilen düzeyde yararlanılamaması 3. Proje başvuru sayısının az olması 4. Proje hazırlama yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin yetersiz olması
İHTİYAÇLAR	1. Araştırmacıların teşvik edilmesi 2. Ulusal/uluslararası multidisipliner araştırmaların sayısının, niteliğinin ve etkinliğinin artırılması 3. Araştırmacı insan gücü sayısı ve niteliğinin artırılması 4. Proje destekli lisansüstü tezlerinin artırılması 5. Proje hazırlama yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin artırılması



AMAÇ (A3)	Üniversitenin iş süreçlerini paydaşların sisteme katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.								
HEDEF (H3.1.)	Tüm idari birimleri kapsayacak şekilde ve birimlerin ihtiyacı doğrultusunda hizmet içi eğitimler gerçekleştirmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
3.1.1. Kurum için oluşturulacak olan hizmet içi eğitim takımındaki eğitmen sayısı	25	-	4	5	6	7	8	6 ayda 1	Yılda 1
3.1.2. Hizmet içi eğitim takımı oluşturulması	25	-	1	1	1	1	1	6 ayda 1	Yılda 1
3.1.3. Hizmet içi eğitim sayısı	50	26	30	34	38	42	46	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	İnsan Kaynakları Müdürlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	İdari Birimler								
RİSKLER	1. Eğitmen sayısının azalması 2. Takıma yeni eğitmen yetiştirilememesi 3. Birden fazla yerleşkenin olması								
STRATEJİLER	1. Kurum içi eğitmen sayısının artırılması ve eğitim takımının geliştirilmesi 2. Eğitmenlerin gelişiminin sürekliliğinin sağlanması 3. Eğitim içeriği güncellenerek sürekliliğinin sağlanması 4. Personelin kişisel ve mesleki gelişiminin artırılmasının sağlanması								
MALİYET TAHMİNİ	300.000 TL								
TESPİTLER	1. Eğitici eğitimi almış idari personelin varlığı 2. Hizmet içi ve dış kurumlardan alınan eğitimlerin yapılıyor olması 3. İki ayrı yerleşkenin bulunması								
İHTİYAÇLAR	1. Kurum insan kaynağının daha etkin kullanılması 2. Takım üyelerinin verilecek eğitimlerle ilgili belge (eğitici eğitimi, yazım kuralları, iletişim, takım çalışması vb.) sahibi olmasının teşvik edilmesi								

AMAÇ (A3)	Üniversitenin iş süreçlerini, paydaş katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.								
HEDEF (H3.2.)	Kalite güvence sistemi ile ilgili farkındalığın artırılmasını sağlamak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
3.2.1. Kalite güvence sistemi ile ilgili eğitim/toplantı sayısı	40	12	14	31	39	47	55	6 ayda 1	Yılda 1
3.2.2. Dış paydaş görüşlerinin alındığı toplantı/çalıştay sayısı	40	-	2	4	6	8	10	6 ayda 1	Yılda 1
3.2.3. Uygulanan yönetim sistem standartları sayısı	20	3	2	2	2	3	3	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik ve İdari Birimler Kalite Danışma Kurulu								
RİSKLER	1. Birden fazla yerleşkenin olması 2. Üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaşma çalışmalarının yeterli etkiyi yaratamaması								
STRATEJİLER	1. Eğitim içeriklerinin güncelliğinin sağlanması 2. Kalite ile ilgili çalışmalara tüm personelin katılımının sağlanması 3. Kalite yönetimi ve belgelendirme ile ilgili bilgilendirmeler yapılarak, kalite kültürünün sürekliliği ve farkındalığının artırılması 4. Dış paydaş toplantılarının düzenli olarak yapılması								
MALİYET TAHMİNİ	230.150 TL								
TESPİTLER	1. Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün eş güdümlü çalışması 2. İlgili eğitimleri almış akademik ve idari personel olması 3. Üniversitede anket kültürünün yaygın olması 4. Dış paydaşlarla iletişim ve iş birliğine yönelik toplantıların düzenli yapılamaması								
İHTİYAÇLAR	1. Kalite güvence sistemi çalışmalarında, ilgili birimlerle düzenlenecek toplantıların sayısının artırılması								

	2. Eğitim alan personel sayısının artırılması 3. Uygulanan anket değerlendirme sonuçlarına dayalı iyileştirmelerin yapılması 4. Nitel ve nicel değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi 5. Paydaş etkileşimini artıracak iletişim kanallarının (şikâyet kutuları, bireysel görüşmeler, açık kapı uygulaması, odak görüşme vb.) daha etkin kullanılması
--	---



AMAÇ (A3)	Üniversitenin iş süreçlerini, paydaş katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.								
HEDEF (H3.3.)	Öğrencilerin, akademik ve idari personelin iletişimini ve motivasyonunu artırmayı sağlayacak etkinlikler yapmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2021)	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
3.3.1. Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlik sayısı	30	70	90	100	110	120	130	6 ayda 1	Yılda 1
3.3.2. Öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik öğrenci kulüp etkinlik sayısı	40	49	141	237	327	417	507	6 ayda 1	Yılda 1
3.3.3. Akademik personel ve öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik etkinlik sayısı (gezi, turnuva vb.)	30	28	29	75	100	120	150	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Genel Sekreterlik								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler İnsan Kaynakları Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Sosyal ve Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Topluluk Akademik Danışmanları								
RİSKLER	1. Kampüs yerleşkesinin iki ayrı yerde olması 2. Etkinliğin ilgili paydaşlara yeterince duyurulamaması 3. Katılımın beklenen düzeyde olmaması								
STRATEJİLER	1. Etkinlikler çeşitlendirilerek sürekliliğinin sağlanması 2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımı birim yöneticileri tarafından teşvik edilmesi 3. Öğrenci kulüpleri, çalışanlara ve öğrencilere yönelik etkinliklerin düzenlenmesi								

MALİYET TAHMİNİ	1.903.783 TL
TESPİTLER	1. Düzenli yapılan etkinliklerin varlığı 2. Yapılan etkinliklerin olumlu etkilerinin görülmesi
İHTİYAÇLAR	1. Etkinlikler için bütçe ayrılması 2. Akademik/idari personel ve öğrencilerden yapılmasını istedikleri etkinlikler ile ilgili önerilerin alınması 3. Etkinlik planının tüm akademik yıla mümkün olduğunca eşit dağıtılması



AMAÇ (A3)	Üniversitenin iş süreçlerini, paydaş katılımını sağlayarak yürütmek ve aidiyet duygusunun güçlendirilmesine yönelik periyodik çalışmalar yapmak.								
HEDEF (H3.4.)	Öğrencileri kurul ve komisyonlara dahil ederek, karar alma süreçlerine katkı sunmalarını sağlamak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
3.4.1. Öğrenci temsilcilerinin bulunduğu kurul ve komisyon sayısı	50	6	18	18	19	19	20	6 ayda 1	Yılda 1
3.4.2. Öğrenci karar süreçlerine dahil olduğu toplantı sayısı	50	-	49	49	79	109	139	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Rektörlük								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Tüm Birimler								
RİSKLER	- Öğrencilerde fikirlerinin önemsenmeyeceği algısının olması - Öğrenci temsilcisinin toplantılara katılamaması - Öğrencilerin komisyon/kurullarda görev alma konusunda isteksiz olması								
STRATEJİLER	- Kurul ve komisyonlara katılan öğrencilerin toplantı saati ile çakışan ders vb. etkinliklerden izinli sayılması - Kurul ve komisyonlara katkı sunan öğrencilerin ödüllendirilmesi - Öğrencilerin önerileri ile gerçekleştirilen faaliyetlerin paylaşılarak motivasyonlarının artırılması								
MALİYET TAHMİNİ	*								
TESPİTLER	- Bazı kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcisinin bulunması - Öğrenci katılımının olumlu etkisinin tespit edilmesi								
İHTİYAÇLAR	- Öğrencilerin karar süreçlerine katkı sunmak üzere kurul ve komisyonlarda görev almalarının birimler tarafından teşvik edilmesi - Öğrencilerde katılımcı yönetim farkındalığının artırılması								

* Maaliyet bulunmamaktadır.

AMAÇ (A4)	Toplumsal ihtiyaçlarına yanıt verecek, paydaşların sağlık alanındaki farkındalığını artıracak etkinlikler planlamak.								
HEDEF (H4.1.)	Sağlık alanında toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik paydaş katılımıyla faaliyetler geliştirmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
4.1.1. Toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Panel, Seminer, Konferans, söyleşi vb.)	50	-	-	10	32	46	60	6 ayda 1	Yılda 1
4.1.2. Öğrenciler tarafından düzenlenen sosyal sorumluluk etkinlik sayısı	25	-	-	31	46	106	151	6 ayda 1	Yılda 1
4.1.3. Toplum bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak amacıyla yapılan paylaşım sayısı	25	-	-	80	175	285	415	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Akademik Birimler Sosyal Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Tanıtım Ofisi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Satın Alma Müdürlüğü Güvenlik Müdürlüğü Destek Hizmetler Müdürlüğü								
RİSKLER	1. Faaliyetlere katılımcı sayısının az olması 2. Yazılı ve dijital materyallerin geniş kitleye ulaştırılamaması								
STRATEJİLER	1. Organizasyonlarda ihtiyaç halinde profesyonel destek alınacaktır. 2. Organizasyonlarla ilgili öğrenci, akademik ve idari personelden oluşan gönüllü bir ekip oluşturulacaktır. 3. Gerçekleştirilecek faaliyetler eğitim-öğretim yılı başında planlanacaktır. 4. Düzenli takip edilen basılı materyaller hazırlanacaktır.								

MALİYET TAHMİNİ	969.510 TL
TESPİTLER	1. Sosyal medya hesaplarının aktif olması ve takipçi sayısının zaman içerisinde artış göstermesi 2. Üniversite ile afileye hastanenin düzenli basılan yazılı materyallerinin olması 3. Toplumsal sorumluluk projeleri kapsamında broşürlerin olması
İHTİYAÇLAR	1. Organizasyonlar için dış paydaş görüşlerinin alınması 2. İç ve dış paydaşlarla ortak çalışmalar yürütülmesi



AMAÇ (A5)	Uluslararası platformda farklı disiplinler ile iş birliği yaparak üniversitenin ve paydaşların deneyimlerini paylaşacağı bilimsel etkinlikler/organizasyonlar gerçekleştirmek, uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası değişim programlarına katılımı artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.								
HEDEF (H5.1.)	Uluslararası öğrenci sayısını artırmak için kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik gerçekleştirmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
5.1.1. Uluslararası ön lisans öğrenci sayısı	10	-	1	2	3	4	5	6 ayda 1	Yılda 1
5.1.2. Uluslararası lisans öğrenci sayısı	10	66	70	75	80	85	90	6 ayda 1	Yılda 1
5.1.3. Uluslararası lisansüstü öğrenci sayısı	10	-	1	2	3	4	5	6 ayda 1	Yılda 1
5.1.4. Ulusal/Uluslararası kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik sayısı	25	18	19	20	21	22	23	6 ayda 1	Yılda 1
5.1.5. Tanıtım amaçlı düzenlenecek veya katılım sağlanacak organizasyon sayısı (fuar, eğitim, ziyaret vb.)	20	6	11	16	21	26	31	6 ayda 1	Yılda 1
5.1.6. Ulusal/Uluslararası toplantılara davet edilen akademisyen sayısı	25	41	45	49	53	57	61	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Öğrenci İşleri Müdürlüğü Tanıtım Ofisi Akademik Birimler								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								

RİSKLER	1. Bilimsel etkinlik ve tanıtım organizasyonlarının yeterince duyurulamaması 2. Bilimsel etkinlik ve tanıtım organizasyonlarına katılımın az olması 3. Katılımcılarda beklenen etkinin oluşturulamaması 4. Düzenlenen etkinlik konusunun ilgi çekici olmaması 5. Uluslararası öğrenci çeşitliliğinin ve başvurunun az olması
STRATEJİLER	1. Düzenlenecek etkinliklere katkı sağlayabilecek akademik ve idari personel ile öğrenciler belirlenecektir. 2. Düzenlenecek etkinliklere ilgi duyan akademik ve idari personel ile öğrencilerin yer aldığı ekipler oluşturulacaktır. 3. Uluslararası Öğrenci Ofisi kurulması planlanmaktadır.
MALİYET TAHMİNİ	970.000 TL
TESPİTLER	1. Uluslararasılaşma politikasının olması 2. Etkinliklere katkı sağlayabilecek aktif öğrenci kulüplerinin (Tıp Öğrenci Birliği, EMSA) bulunması 3. Lisans programlarında yoğun İngilizce dersi verilmesi 4. Üniversitenin bölgeye yakın ülkeler için çekim merkezi konumunda olması
İHTİYAÇLAR	1. Ulusal/Uluslararası bilimsel etkinlik ve faaliyetler için kültür merkezi inşa edilmesi 2. Etkinliklerin Üniversite Sosyal, Sanat, Kültür ve Kongre/Sempozyum Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu Komisyonu ile koordinasyon sağlanarak düzenlenmesi 3. Yapılan faaliyetlerin yurt içinde/dışında görsel, yazılı basın ve sosyal medya aracılığıyla duyurulması 4. Üniversitemizin bölge, ülke ve uluslararası tanınırlığının artırılması

AMAÇ (A5)	Uluslararası platformda farklı disiplinler ile iş birliği yaparak üniversitenin ve paydaşların deneyimlerini paylaşacağı bilimsel etkinlikler/organizasyonlar gerçekleştirmek, uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası değişim programlarına katılımı artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.								
HEDEF (H5.2.)	Uluslararası değişim programlarından yararlananların ve uluslararası anlaşmaların/protokollerin sayısını artırmak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFE ETKİSİ (%)	PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ	2023	2024	2025	2026	2027	İZLEME SIKLIĞI	RAPORLAMA SIKLIĞI
5.2.1. Değişim programları ile gelen öğrenci sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%10	-	1	2	3	4	5	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.2. Değişim programları ile giden öğrenci sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%15	47	49	51	53	55	57	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.3. Değişim programları ile gelen öğretim elemanı sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%10	-	1	2	3	4	5	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.4. Değişim programları ile giden öğretim elemanı sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%15	10	12	14	16	18	20	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.5. Değişim programları ile gelen idari personel sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%5	-	1	2	3	4	5	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.6. Değişim programları ile giden idari personel sayısı (yurt içi/yurt dışı)	%15	5	7	9	11	13	15	6 ayda 1	Yılda 1
5.2.7. Uluslararası üniversitelerle yapılacak anlaşmaların/protokol sayısı	%30	19	20	21	22	23	24	6 ayda 1	Yılda 1
SORUMLU BİRİM	Dış İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Akademik Birimler								

RİSKLER	1. Ulusal Ajans'tan alınacak hibe oranlarının azalması 2. Jeopolitik konum nedeniyle tercih edilmeme 3. Döviz kurlarının değişim göstermesi
STRATEJİLER	1. Yurtdışı üniversitelerle ikili anlaşma yapan akademik personel desteklenecektir. 2. ERASMUS Programları kapsamındaki kontenjanların doluluk oranının artırılması sağlanacaktır. 3. Yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği sayısı arttırılacaktır. 4. Öğrenci ve akademisyen değişimleri desteklenerek, ilk etapta yurtdışından gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayıları artırılacaktır.
MALİYET TAHMİNİ	245.000 TL
TESPİTLER	1. İdari personele İngilizce kursu ve konuşma kulüpleri açılması 2. Öğrencilerin ilgi ve motivasyonunu arttırıcı etkinlikler düzenlenmesi 3. Uluslararası fuar ve etkinliklere katılım sağlanması 4. ERASMUS Programlarından yararlanmak isteyenlerin sayısının az olması
İHTİYAÇLAR	1. Akademik ve idari personele İngilizce kursunun devamlılığının sağlanması 2. Değişim programlarının tanıtılmasına yönelik öğrenci ve personele etkinliklerin devamlılığının sağlanması 3. ERASMUS Programlarından yararlananlar tarafından etkin bir şekilde üniversitenin tanıtımının yapılmasının sağlanması (ESN SANKO oluşturulması) (European Student Network)

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın başarı ile uygulanabilmesi için izlenmesi ve dönemsel olarak değerlendirmesi yapılır. Strateji Planlama Komisyonu altında oluşturulacak “Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi” tarafından Stratejik Planının izlemesini ve değerlendirmesi gerçekleştirilir. İlgili birimlerce 6 aylık periyotlarda; gösterge ölçümleri, tamamlanan/açık kalan faaliyetler ile sapmalar, faaliyetlerin tamamlanmasına karşı çıkan riskler/tehditler ve önerilen tedbirler vb. hususları içeren bir rapor hazırlanarak “Üniversite Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi”ne sunulur. Ayrıca her yıl sonunda “Yıllık Değerlendirme Raporu” hazırlanır.

Söz konusu rapor, stratejik amaç ve hedeflere göre sonuç bilgisini, hedeften sapmaları ve nedenlerini kapsar ve Mütevelli Heyete sunulur.



HEDEF KARTLARI GÜNCELLEME TABLOLARI

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer						
H1.1	Akredite programlarının sayısını artırmak.						H1.1						
Performans Göstergeleri	PG1.1.1	Ulusal akreditasyon kuruluşlarından alınan eğitim sayısı					Performans Göstergeleri	PG1.1.1	Ulusal akreditasyon kuruluşlarından eğitim alan öğretim elemanı sayısı				
	PG1.1.2	Ulusal akreditasyon almış birimlerin sayısı						PG1.1.2					
	PG1.1.3	Uluslararası akreditasyon kuruluşlarından alınan eğitim sayısı						PG1.1.3					
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027	
	PG1.1.1	4	6	6	7	8		PG1.1.1	3	6	9	12	
	PG1.1.2	2	4	4	4	4		PG1.1.2	4	4	5	6	
	PG1.1.3	—	—	—	1	1		PG1.1.3					
Hedefe Etkisi	PG1.1.1						Hedefe Etkisi	PG1.1.1					
	PG1.1.2							PG1.1.2					
	PG1.1.3							PG1.1.3					
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim						
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler						İşbirliği Yapılacak Birim						
Riskler	1. Akreditasyon sürecinin uzaması 2. Paydaşların iş yoğunluğu nedeniyle motivasyonunun azalması 3. Akreditasyon eğitimi almış personelin kurumdan ayrılması 4. Akreditasyon koşullarının değişmesi						Riskler						
Stratejiler	1. Tüm paydaşların farkındalıkları ve sürece katılımı teşvik edilecektir. 2. Akreditasyon başvurusu öncesinde eğitim desteği sağlanacaktır. 3. Program yeterlilik analizleri aşamasında danışmanlık desteği sağlanacaktır. 4. İç ve dış paydaşların görüşleri alınarak müfredat güncellemeleri yapılacaktır. 5. Ulusal akreditasyonu tamamlamış bölümlere uluslararası akreditasyon için destek verilecektir.						Stratejiler						
Toplam Maliyet	950.000 TL						Toplam Maliyet						
Tespitler	1. Halihazırda mevcut akredite programların deneyiminin bulunması 2. Deneyimli ve nitelikli akademik personele sahip dinamik bir üniversite olmamız 3. Eğitim toplantıları düzenlenmesi 4. Süreçlerin tanımlanmış olması						Tespitler						
İhtiyaçlar	1. Ulusal akreditasyon süreçlerine başvuru yapılması 2. Akreditasyon sürecine katkı sağlaması için idari personel sayısının artırılması ve/veya bazı personellerin bu alanda uzmanlaşmasının sağlanması 3. Müfredatların ve ders içeriklerinin paydaşlar ve akreditasyon kuruluşlarının beklentileri ve eğilimleri doğrultusunda güncellenmesi 4. Akreditasyon süreçleri için gerekli kaynakların sağlanması						İhtiyaçlar						

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer					
H1.3	Öğrenmeyi daha etkin hale getirebilecek eğitim materyallerinin geliştirilmesini, zenginleştirilmesini, çeşitlendirilmesini sağlamak.						H1.3					
Performans Göstergeleri	PG1.3.1	Eğitim materyallerinin (akıllı tahta, projeksiyon, bilgisayar, kamera vb.) yenilenme/iyileştirilme oranı					Performans Göstergeleri	PG1.3.1				
	PG1.3.2	Eğitim laboratuvarı ekipmanlarının (maket, simülatör, alet vb.) yenilenmesi/iyileştirilmesi oranı						PG1.3.2				
	PG1.3.3	Basılı ve elektronik kaynak sayısı artış oranı						PG1.3.3	Basılı kaynak sayısı artış oranı			
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG1.3.1	5%	5%	10%	10%	15%		PG1.3.1	70%	100%	110%	120%
	PG1.3.2	2%	4%	6%	8%	10%		PG1.3.2				
									20%	35%	55%	70%
	PG1.3.3	3%	6%	9%	12%	15%		PG1.3.3				
Hedefe Etkisi	PG1.3.1	35					Hedefe Etkisi	PG1.3.1				
	PG1.3.2	35						PG1.3.2				
	PG1.3.3	30						PG1.3.3				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Akademik Birimler Kütüphane Müdürlüğü Satın Alma Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Yüksekokul						İşbirliği Yapılacak Birim					
Riskler	1.Tedarik ve teknik destek ile ilgili sorunlar 2.Ekipmanların dikkatli kullanılmaması						Riskler					
Stratejiler	1.Teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak eğitime yönelik derslik ve laboratuvarlar sürekli iyileştirilecektir. 2.Öğrencilere eğitim materyallerinin kullanımına yönelik bilgilendirme yöntemleri çeşitlendirilecektir.						Stratejiler					
Toplam Maliyet	967.408 TL						Toplam Maliyet					
Tespitler	1.Eğitim ve öğretim teknolojilerinde kullanılan ders materyallerinin güncel olması 2.Eğitim materyalinin öğrenci sayısına oranının istenilen düzeyde olması 3.Fiziki alan yetersizliği						Tespitler					
İhtiyaçlar	1.Yeni açılacak programların ihtiyacı olan materyallerin satın alınması 2.Eğitim materyallerinin öğrenciler tarafından daha etkin kullanımının sağlanması 3.Eğitim materyallerinin bakım ve onarımlarının sürdürülebilir olması için alınan tedbirlerin geliştirilmesi						İhtiyaçlar					

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer						
H1.4	Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ortamlarının sayısını artırmak.						H1.4						
Performans Göstergeleri	PG1.4.1	Dersliklerin sayısı					Performans Göstergeleri	PG1.4.1					
	PG1.4.2	Eğitim laboratuvarlarının sayısı						PG1.4.2					
	PG1.4.3	Eğitim laboratuvarlarının çeşitliliği						PG1.4.3					
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027	
	PG1.4.1	26	39	39	39	39		PG1.4.1	26	26	39	39	
	PG1.4.2	15	34	34	34	34		PG1.4.2	15	15	34	34	
	PG1.4.3	14	25	25	25	25		PG1.4.3	14	14	25	25	
Hedefe Etkisi	PG1.4.1	30					Hedefe Etkisi	PG1.4.1					
	PG1.4.2	30						PG1.4.2					
	PG1.4.3	40						PG1.4.3					
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim						
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Yüksekokul						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler Satın Alma Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Riskler	1. Merkez yerleşkedeki fiziki alan yetersizliği 2. Program ve öğrenci sayısının artması						Riskler						
Stratejiler	1. Yeni yerleşkede ek laboratuvar alanları devreye girecektir. 2. Yeni yerleşkede ek dersliklerin olması planlanmaktadır.						Stratejiler						
Toplam Maliyet	Mütevelli Heyeti tarafından belirlenecektir.						Toplam Maliyet						
Tespitler	1. Laboratuvarlardaki eğitimi yürütecek akademik personel bulunması 2. Mevcut dersliklerin ve laboratuvarların eğitim-öğretimin yürütülmesi için yeterli olması 3. Yeni yerleşke projesinde derslik ve eğitim laboratuvarları altyapısının çalışılmış olması						Tespitler						
İhtiyaçlar	1. Öğrenci sayısının yıllar bazında artması nedeni ile daha rahat bir eğitim ortamı sağlamak için fiziki alanın artırılması 2. Yeni açılacak derslik ve eğitim laboratuvarlarının donanımının sağlanması						İhtiyaçlar						

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer					
H2.2	Ulusal/uluslararası dergilerde yayınlanan makaleler, kitap/kitap bölümleri vb. sayısını artırmak						H2.2					
Performans Göstergeleri	PG2.2.1	SCIE, SSCI,AHCI vb. kapsamında taranan dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı					Performans Göstergeleri	PG2.2.1				
	PG2.2.2	SCIE, SSCI, AHCI vb. kapsamı dışındaki dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı						PG2.2.2				
	PG2.2.3	ULAKBİM TR dizinde dergilerdeki öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı						PG2.2.3				
	PG2.2.4	Öğretim üyesi başına düşen kitap/kitap bölümü sayısı						PG2.2.4				
	PG2.2.5	Atıf sayısı						PG2.2.5				
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG2.2.1	0.60	0.61	0.62	0.63	0.64		PG2.2.1				
	PG2.2.2	0.69	0.70	0.71	0.72	0.73		PG2.2.2				
	PG2.2.3	0.55	0.56	0.57	0.58	0.59		PG2.2.3				
	PG2.2.4	0.119	0.120	0.121	0.122	0.123		PG2.2.4				
	PG2.2.5	53	58	63	68	73		PG2.2.5	1058	1808	2558	3308
Hedefe Etkisi	PG2.2.1	40					Hedefe Etkisi	PG2.2.1				
	PG2.2.2	30						PG2.2.2				
	PG2.2.3	10						PG2.2.3				
	PG2.2.4	10						PG2.2.4				
	PG2.2.5	10						PG2.2.5				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Kütüphane Müdürlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Enstitü Yüksekokul Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Kütüphane Müdürlüğü						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler				
Riskler	1. Öğretim elemanı, lisansüstü ve tıpta uzmanlık öğrenci sayısının azalması 2. Akademik personel/yardımcı personelin sadece hastane rutin işlerinden artan zamanlarda araştırma projeleriyle ilgilenebilmesi 3. Akademik personelde/yardımcı personelde teşvik ve motivasyon						Riskler					
Stratejiler	1. Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi hazırlanacaktır. 2. Atama yükseltme kriterlerinde yayın etkisi artırılacaktır. 3. Akademisyen ve lisansüstü öğrencilerin yayınlanabilecek uygun projelerine BAP desteği verilecektir.						Stratejiler					
Toplam Maliyet	Mütevelli Heyeti tarafından belirlenecektir.						Toplam Maliyet					
Tespitler	1. Nitelikli akademik personelin varlığı 2. Araştırma yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin olması 3. Zengin e-kaynakların varlığı ve kolay erişim						Tespitler					
İhtiyaçlar	1. Araştırmacıların teşvik edilmesi 2. Ulusal ve uluslararası multidisipliner araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği ile üretilen makale sayısını artırmak 3. Bilgi teknolojilerini ileri düzeyde kullanılmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak						İhtiyaçlar					

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer					
H2.3	Bilimsel araştırma projeleri için ayrılacak kaynak miktarının ve proje sayısının artırılması						H2.3					
Performans Göstergeleri	PG2.3.1	BAP Birimi tarafından projelere verilen destek miktarının artırılma oranı					Performans Göstergeleri	PG2.3.1				
	PG2.3.2	Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TÜSEB vb. dış destekli araştırma projelerinin sayısı						PG2.3.2				
	PG2.3.3	Lisansüstü programlarında iç/dış destekli projelendirilmiş tez sayısı						PG2.3.3				
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG2.3.1	10%	20%	30%	40%	50%		PG2.3.1	92%	152%	192%	232%
	PG2.3.2	3	4	4	5	5		PG2.3.2	10	14	18	22
	PG2.3.3	2	4	6	8	10		PG2.3.3				
Hedefe Etkisi	PG2.3.1	50					Hedefe Etkisi	PG2.3.1				
	PG2.3.2	30						PG2.3.2				
	PG2.3.3	20						PG2.3.3				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Rektörlük BAP Birimi				
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Enstitü Yüksekokul Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Kütüphane Müdürlüğü						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler				
Riskler	1.Öğretim elemanı / lisansüstü öğrenci sayısının azalması 2.Araştırmaya ayrılan dış kaynaklı (ulusal/uluslararası) destek miktarının yetersiz kalması 3.Akademik personelde teşvik ve motivasyon eksikliği yaşanması 4.Teknolojik altyapının yetersiz kalması 5.Gerekli malzemelerin temininde lojistik sıkıntılar 6.Hayvan araştırma laboratuvarının yapımında olası gecikmeler						Riskler					
Stratejiler	1.Atama, yükseltme ve görev süresi uzatımında bilimsel araştırma projesi yapmış olmanın katkısı artırılabilecektir. 2.BAP tarafından sağlanan maddi destek artırılabilecektir. 3.Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla araştırma amaçlı iletişim ve iş birliği teşvik edilecektir. 4.Öğretim elemanlarına ulusal ve uluslararası proje destek ve kaynakları konusunda farkındalık ve eğitim programları hazırlanacaktır.						Stratejiler					
Toplam Maliyet	8.929.920 TL						Toplam Maliyet					
Tespitler	1.Nitelikli akademik personelin varlığı 2.Araştırma fonlarından istenilen düzeyde yararlanılamaması 3.Proje başvuru sayısının az olması 4.Proje hazırlama yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin yetersiz						Tespitler					
İhtiyaçlar	1.Araştırmacıların teşvik edilmesi 2.Ulusal/uluslararası multidisipliner araştırmaların sayısının, niteliğinin ve etkinliğinin artırılması 3.Araştırmacı insan gücü sayısı ve niteliğinin artırılması 4.Proje destekli lisansüstü tezlerinin artırılması 5.Proje hazırlama yöntemlerine yönelik sürekli eğitimlerin artırılması						İhtiyaçlar					

Mevcut ifade/Değer							Güncellenmiş ifade/Değer					
H3.2	Kalite güvence sistemi ile ilgili farkındalığın artırılmasını sağlamak.						H3.2					
Performans Göstergeleri	PG3.2.1	Kalite güvence sistemi ile ilgili eğitim/toplantı sayısı					Performans Göstergeleri	PG3.2.1				
	PG3.2.2	Paydaş görüşlerinin alındığı toplantı/çalıştay sayısı						PG3.2.2	Dış paydaş görüşlerinin alındığı toplantı/çalıştay sayısı			
	PG3.2.3	Uygulanan yönetim sistem standartları sayısı						PG3.2.3				
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG3.2.1	14	16	18	20	22		PG3.2.1	31	39	47	55
	PG3.2.2	2	4	6	8	10		PG3.2.2				
	PG3.2.3	4	5	5	6	6		PG3.2.3	2	2	3	3
Hedefe Etkisi	PG3.2.1	40					Hedefe Etkisi	PG3.2.1				
	PG3.2.2	40						PG3.2.2				
	PG3.2.3	20						PG3.2.3				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Rektörlük Kalite Koordinatörlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Birimler						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik ve İdari Birimler Kalite Danışma Kurulu				
Riskler	1.Birden fazla yerleşkenin olması 2.Üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaşma çalışmalarının yeterli etkiyi yaratamaması						Riskler					
Stratejiler	1.Eğitim içeriklerinin güncelliğinin sağlanması 2.Kalite ile ilgili çalışmalara tüm personelin katılımının sağlanması 3.Kalite yönetimi ve belgelendirme ile ilgili bilgilendirmeler yapılarak, kalite kültürünün sürekliliği ve farkındalığının artırılması 4.Dış paydaş toplantılarının düzenli olarak yapılması						Stratejiler					
Toplam Maliyet	50.000 TL						Toplam Maliyet					
Tespitler	1.Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün eş güdümlü çalışması 2.İlgili eğitimleri almış akademik ve idari personel olması 3.Üniversitede anket kültürünün yaygın olması 4.Dış paydaşlarla iletişim ve iş birliğine yönelik toplantıların düzenli yapılamaması						Tespitler					
İhtiyaçlar	1.Kalite güvence sistemi çalışmalarında, ilgili birimlerle düzenlenecek toplantıların sayısının artırılması 2.Eğitim alan personel sayısının artırılması 3.Uygulanan anket değerlendirme sonuçlarına dayalı iyileştirmelerin yapılması 4.Nitel ve nicel değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi 5.Paydaş etkileşimini artıracak iletişim kanallarının (şikâyet kutuları, bireysel görüşmeler, açık kapı uygulaması, odak görüşme vb.) daha etkin kullanılması						İhtiyaçlar					

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer						
H3.3	Öğrencilerin, akademik ve idari personelin iletişimini ve motivasyonunu artırmayı sağlayacak etkinlikler yapmak.						H3.3						
Performans Göstergeleri	PG3.3.1	Akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlik sayısı					Performans Göstergeleri	PG3.3.1					
	PG3.3.2	Öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik etkinlik sayısı						PG3.3.2	Öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik öğrenci kulüp etkinlik sayısı				
	PG3.3.3	Akademik personel ve öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik etkinlik sayısı						PG3.3.3	Akademik personel ve öğrencilerin birbirleriyle iletişimini artırmaya yönelik etkinlik sayısı (gezi, turnuva vb.)				
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027	
	PG3.3.1	90	100	110	120	130		PG3.3.1					
	PG3.3.2	56	70	77	84	91		PG3.3.2	237	327	417	507	
	PG3.3.3	29	33	34	35	36		PG3.3.3	75	100	120	150	
Hedefe Etkisi	PG3.3.1	30					Hedefe Etkisi	PG3.3.1					
	PG3.3.2	40						PG3.3.2					
	PG3.3.3	30						PG3.3.3					
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik						Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik					
İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Birimler						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler İnsan Kaynakları Müdürlüğü Mali İşler Müdürlüğü Sosyal ve Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Topluluk Akademik Danışmanları					
Riskler	1. Kampüs yerleşkesinin iki ayrı yerde olması 2. Etkinliğin ilgili paydaşlara yeterince duyurulamaması 3. Katılımın beklenen düzeyde olmaması						Riskler						
Stratejiler	1. Etkinlikler çeşitlendirilerek sürekliliğinin sağlanması 2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımı birim yöneticileri tarafından teşvik edilmesi 3. Öğrenci kulüpleri, çalışanlara ve öğrencilere yönelik etkinliklerin düzenlenmesi						Stratejiler						
Toplam Maliyet	1.200.000 TL						Toplam Maliyet						
Tespitler	1. Düzenli yapılan etkinliklerin varlığı 2. Yapılan etkinliklerin olumlu etkilerinin görülmesi						Tespitler						
İhtiyaçlar	1. Etkinlikler için bütçe ayrılması 2. Akademik/idari personel ve öğrencilerden yapılmasını istedikleri etkinlikler ile ilgili önerilerin alınması 3. Etkinlik planının tüm akademik yıla mümkün olduğunca eşit dağıtılması						İhtiyaçlar						

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer					
H3.4	Öğrencileri kurul ve komisyonlara dahil ederek, karar alma süreçlerine katkı sunmalarını sağlamak.						H3.4					
Performans Göstergeleri	PG3.4.1	Öğrenci temsilcilerinin bulunduğu kurul ve komisyon sayısı					Performans Göstergeleri	PG3.4.1				
	PG3.4.2	Öğrencilerle yapılan odak görüşmeler/grup görüşmeleri sayısı						PG3.4.2	Öğrenci karar süreçlerine dahil olduğu toplantı sayısı			
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG3.4.1	11	11	12	12	12		PG3.4.1	18	19	19	20
	PG3.4.2	8	16	24	32	40		PG3.4.2	49	79	109	139
Hedefe Etkisi	PG3.4.1	50					Hedefe Etkisi	PG3.4.1				
	PG3.4.2	50						PG3.4.2				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Rektörlük Akademik Birimler				
İşbirliği Yapılacak Birim	Tüm Birimler						İşbirliği Yapılacak Birim	Kalite Koordinatörlüğü				
Riskler	1.Öğrencilerde fikirlerinin önemsenmeyeceği algısının olması 2.Öğrenci temsilcisinin toplantılara katılamaması 3.Öğrencilerin komisyon/kurullarda görev alma konusunda isteksiz						Riskler					
Stratejiler	1.Kurul ve komisyonlara katılan öğrencilerin toplantı saati ile çıkan ders vb. etkinliklerden izinli sayılması 2.Kurul ve komisyonlara katkı sunan öğrencilerin ödüllendirilmesi 3.Öğrencilerin önerileri ile gerçekleştirilen faaliyetlerin paylaşılarak motivasyonlarının artırılması						Stratejiler					
Toplam Maliyet	Maliyet bulunmamaktadır.						Toplam Maliyet					
Tespitler	1.Bazı kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcisinin bulunması 2.Öğrenci katılımının olumlu etkisinin tespit edilmesi						Tespitler					
İhtiyaçlar	1.Öğrencilerin karar süreçlerine katkı sunmak üzere kurul ve komisyonlarda görev almalarının birimler tarafından teşvik edilmesi 2.Öğrencilerde katılımcı yönetim farkındalığının artırılması						İhtiyaçlar					

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer					
H4.1	Paydaş katılımıyla sağlık alanındaki güncel gelişmeleri topluma aktarabilecek faaliyetler ve basılı, yazılı materyaller (dergi, broşür, konferans, röportaj vb.) geliştirmek.						H4.1	Sağlık alanında toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik paydaş katılımıyla faaliyetler geliştirmek				
Performans Göstergeleri	PG4.1.1	Toplumu bilgilendirmede dijital materyal ve yöntemler kullanarak takipçi ve beğeni oranını artırmak					Performans Göstergeleri	PG4.1.1	Toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Panel, Seminer, Konferans, söyleşi vb.)			
	PG4.1.2	Toplumu bilgilendirecek basılı, yazılı materyallerin artırılma oranı						PG4.1.2	Öğrenciler tarafından düzenlenen sosyal sorumluluk etkinlik sayısı			
	PG4.1.3	Toplumu bilgilendirecek (yüz yüze/çevrimiçi) konferans, seminer vb. etkinlik artış oranı						PG4.1.3	Toplumu bilgilendirmek ve farkındalık oluşturmak amacıyla yapılan paylaşım sayısı			
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2024	2025	2026	2027
	PG4.1.1	5%	10%	15%	20%	25%		PG4.1.1	10	32	46	60
	PG4.1.2	1%	2%	3%	4%	5%		PG4.1.2	31	46	106	151
	PG4.1.3	3%	6%	9%	12%	15%		PG4.1.3	80	175	285	415
Hedefe Etkisi	PG4.1.1	50					Hedefe Etkisi	PG4.1.1	50			
	PG4.1.2	15						PG4.1.2	25			
	PG4.1.3	35						PG4.1.3	25			
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Sosyal Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Meslek Yüksekokulu Enstitü Tanıtım Ofisi Sosyal ve Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Satınalma Müdürlüğü Güvenlik Müdürlüğü Destek Hizmetler Müdürlüğü						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler Bilgi İşlem Müdürlüğü Satın Alma Müdürlüğü Güvenlik Müdürlüğü Destek Hizmetler Müdürlüğü				
Riskler	1. Faaliyetlere katılımcı sayısının az olması 2. Yazılı ve dijital materyallerin geniş kitleye ulaştırılamaması						Riskler					
Stratejiler	1. Organizasyonlarda ihtiyaç halinde profesyonel destek alınacaktır. 2. Organizasyonlarla ilgili öğrenci, akademik ve idari personelden oluşan gönüllü bir ekip oluşturulacaktır. 3. Gerçekleştirilecek faaliyetler eğitim-öğretim yılı başında planlanacaktır. 4. Düzenli takip edilen basılı materyaller hazırlanacaktır.						Stratejiler					
Toplam Maliyet	650.000 TL						Toplam Maliyet					
Tespitler	1. Sosyal medya hesaplarının aktif olması ve takipçi sayısının zaman içerisinde artış göstermesi 2. Üniversite ile afileye hastanenin düzenli basılan yazılı materyallerinin olması 3. Toplumsal sorumluluk projeleri kapsamında broşürlerin olması						Tespitler					
İhtiyaçlar	1. Organizasyonlar için dış paydaş görüşlerinin alınması 2. İç ve dış paydaşlarla ortak çalışmalar yürütülmesi						İhtiyaçlar					

Mevcut İfade/Değer							Güncellenmiş İfade/Değer						
H5.1	Uluslararası öğrenci sayısını artırmak için kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik gerçekleştirmek.						H5.1						
Performans Göstergeleri	PG5.1.1	Uluslararası ön lisans öğrenci sayısı					Performans Göstergeleri	PG5.1.1					
	PG5.1.2	Uluslararası lisans öğrenci sayısı						PG5.1.2					
	PG5.1.3	Uluslararası lisansüstü öğrenci sayısı						PG5.1.3					
	PG5.1.4	Uluslararası kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik sayısı						PG5.1.4	Ulusal/Uluslararası kongre, sempozyum, seminer vb. bilimsel etkinlik sayısı				
	PG5.1.5	Her akademik programda uluslararası öğrenci koordinatörü sayısı						PG5.1.5	Bu performans göstergesinin çıkartılması				
	PG5.1.6	Tanıtım amaçlı düzenlenecek veya katılım sağlanacak organizasyon sayısı						PG5.1.6					
	PG5.1.7	SANKONUK Toplantılarına davet						PG5.1.7	Ulusal/Uluslararası toplantılara davet edilen akademisyen sayısı				
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027
	PG5.1.1	1	2	3	4	5		PG5.1.1					
	PG5.1.2	70	75	80	85	90		PG5.1.2					
	PG5.1.3	1	2	3	4	5		PG5.1.3					
	PG5.1.4	19	20	21	22	23		PG5.1.4					
	PG5.1.5	4	4	5	5	6		PG5.1.5					
	PG5.1.6	11	16	21	26	31		PG5.1.6					
	PG5.1.7	45	49	53	57	61		PG5.1.7					
Hedefe Etkisi	PG5.1.1	5					Hedefe Etkisi	PG5.1.1	10				
	PG5.1.2	5						PG5.1.2	10				
	PG5.1.3	5						PG5.1.3	10				
	PG5.1.4	20						PG5.1.4	25				
	PG5.1.5	15						PG5.1.5					
	PG5.1.6	10						PG5.1.6	20				
	PG5.1.7	20						PG5.1.7	25				
Sorumlu Birim	Rektörlük						Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Müdürlüğü Tanıtım Ofisi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Meslek Yüksekokulu Enstitü Tanıtım Ofisi Sosyal ve Kurumsal Hizmetler Müdürlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Öğrenci İşleri Müdürlüğü						İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler					
Riskler	1.Bilimsel etkinlik ve tanıtım organizasyonlarının yeterince duyurulamaması 2.Bilimsel etkinlik ve tanıtım organizasyonlarına katılımın az olması 3.Katılımcılarda beklenen etkinin oluşturulamaması 4.Düzenlenen etkinlik konusunun ilgi çekici olmaması						Riskler						
Stratejiler	1.Düzenlenecek etkinliklere katkı sağlayabilecek akademik ve idari personel ile öğrenciler belirlenecektir. 2.Düzenlenecek etkinliklere ilgi duyan akademik ve idari personel ile öğrencilerin yer aldığı ekipler oluşturulacaktır. 3.Uluslararası Öğrenci Ofisi kurulması planlanmaktadır.						Stratejiler						
Toplam Maliyet	970.000 TL						Toplam Maliyet						
Tespitler	1.Uluslararasılaşma politikasının olması 2.Etkinliklere katkı sağlayabilecek aktif öğrenci kulüplerinin (Tıp Öğrenci Birliği, EMSA) bulunması 3.Lisans programlarında yoğun İngilizce dersi verilmesi 4.Üniversitenin bölgeye yakın ülkeler için çekim merkezi konumunda olması						Tespitler						
İhtiyaçlar	1.Ulusal/Uluslararası bilimsel etkinlik ve faaliyetler için kültür merkezi inşa edilmesi 2.Etkinliklerin Üniversite Sosyal, Sanat, Kültür ve Kongre/Sempozyum Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu Komisyonu ile koordinasyon sağlanarak düzenlenmesi 3.Yapılan faaliyetlerin yurt içinde/dışında görsel, yazılı basın ve sosyal medya aracılığıyla duyurulması 4.Üniversitemizin bölge, ülke ve uluslararası tanınırlığının artırılması						İhtiyaçlar						

Mevcut İfade/Değer						Güncellenmiş İfade/Değer							
H5.2	Uluslararası değişim programlarından yararlananların ve uluslararası anlaşmaların/protokollerin sayısını artırmak.					H5.2							
Performans Göstergeleri	PG5.2.1	Değişim programları ile gelen öğrenci sayısı (yurt içi/yurt dışı)				Performans Göstergeleri	PG5.2.1						
	PG5.2.2	Değişim programları ile giden öğrenci sayısı (yurt içi/yurt dışı)					PG5.2.2						
	PG5.2.3	Değişim programları ile gelen öğretim elemanı sayısı (yurt içi/yurt dışı)					PG5.2.3						
	PG5.2.4	Değişim programları ile giden öğretim elemanı sayısı (yurt içi/yurt dışı)					PG5.2.4						
	PG5.2.5	Değişim programları ile gelen idari personel sayısı (yurt içi/yurt dışı)					PG5.2.5						
	PG5.2.6	Değişim programları ile giden idari personel sayısı (yurt içi/yurt dışı)					PG5.2.6						
	PG5.2.7	Uluslararası üniversitelerle yapılacak anlaşmaların/protokol sayısı					PG5.2.7						
	PG5.2.8	Uluslararası Kredi Hareketliliği Sayısı (KA171 Programı Kapsamında)					PG5.2.8	Bu performans göstergesinin çıkartılması					
Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027	Peformans Göstergesi Değeri		2023	2024	2025	2026	2027
	PG5.2.1	1	2	3	4	5		PG5.2.1					
	PG5.2.2	49	51	53	55	57		PG5.2.2					
	PG5.2.3	1	2	3	4	5		PG5.2.3					
	PG5.2.4	12	14	16	18	20		PG5.2.4					
	PG5.2.5	1	2	3	4	5		PG5.2.5					
	PG5.2.6	7	9	11	13	15		PG5.2.6					
	PG5.2.7	19	20	21	22	23		PG5.2.7					
Hedefe Etkisi	PG5.2.8	1	2	3	4	5	Hedefe Etkisi	PG5.2.8					
	PG5.2.1	5						PG5.2.1	10				
	PG5.2.2	15						PG5.2.2					
	PG5.2.3	5						PG5.2.3	10				
	PG5.2.4	15						PG5.2.4					
	PG5.2.5	5						PG5.2.5					
	PG5.2.6	15						PG5.2.6					
	PG5.2.7	30						PG5.2.7					
Sorumlu Birim	Rektörlük					Sorumlu Birim	Dış İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Fakülteler Meslek Yüksekokulu Enstitü Dış İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü					İşbirliği Yapılacak Birim	Akademik Birimler						
Riskler	1.Ülusal Ajans’tan alınacak hibe oranlarının azalması 2.İeopolitik konum nedeniyle tercih edilmeme 3.İöviz kurlarının değişim göstermesi					Riskler							
Stratejiler	1.Yurtdışı üniversitelerle ikili anlaşma yapan akademik personel desteklenecektir. 2.ERASMUS Programları kapsamındaki kontenjanların doluluk oranının artırılması sağlanacaktır. 3.Yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği sayısı arttırılacaktır. 4.Öğrenci ve akademisyen değişimleri desteklenerek, ilk etapta yurtdışından gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayıları arttırılacaktır.					Stratejiler							
Toplam Maliyet	245.000 TL					Toplam Maliyet							
Tespitler	1.İdari personele İngilizce kursu ve konuşma kulüpleri açılması 2.Öğrencilerin ilgi ve motivasyonunu artırıcı etkinlikler düzenlenmesi 3.İuluslararası fuar ve etkinliklere katılım sağlanması 4.ERASMUS Programlarından yararlanmak isteyenlerin sayısının az olması					Tespitler							
İhtiyaçlar	1.İakademik ve idari personele İngilizce kursunun devamlılığının sağlanması 2.İDeğişim programlarının tanıtılmasına yönelik öğrenci ve personele etkinliklerin devamlılığının sağlanması 3.İERASMUS Programlarından yararlananlar tarafından etkin bir şekilde üniversitenin tanıtımının yapılmasının sağlanması (ESN SANKO oluşturulması) (European Student Network)					İhtiyaçlar							