

	YÜKSEKOKUL BÖLÜM BAŞKANI GÖREV TANIMI	SHMYO.GRV.003
YAYIN TARİHİ: 10.08.2021	REV. NO: 00	REV. TARİHİ: -
		Sayfa: 1 / 1

BİRİM ADI : Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
BAĞLI OLDUĞU ÜST YÖNETİCİ : Yüksekokul Müdürlüğü
ASTLARI : Öğretim Elemanları, İdari Personel
OLMADIĞINDA YERİNE VEKÂLET EDEN:
GÖREV TANIMININ KAPSAMI : Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetlerin yürütülmesi için gereken idari ve akademik işleri bölüm içerisinde yapmaktır.

YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Bölüm kurullarına başkanlık etmek,
- Yüksekokul Müdürlüğü ile Bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak,
- Bölüme bağlı Programlar arasında eşgüdümü sağlamak,
- Gereğinde Bölümün ders dağılımının öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlamak,
- Bölümde eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlamak,
- Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını ve diğer ihtiyaçlarını tespit etmek ve Yüksekokul Müdürlüğüne iletmek,
- Bölümündeki öğretim elemanı ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Yüksekokul Müdürlüğünün, görev alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yerine getirmek,
- Bölümün değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürüterek Yüksekokul Müdürlüğüne sunulmak üzere raporlarını hazırlamak ve bağlı personelin kalite yönetim sistemi, politika hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak çalışmalarını sağlamak.

HAZIRLAYAN (İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRÜ)	SİSTEM KONTROL ONAYI (KALİTE KOORDİNATÖRÜ)	KONTROL EDEN (GENEL SEKRETER)	ONAYLAYAN (REKTÖR)
Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.			
Adı-Soyadı:		Tarih:	İmza: