

SANKO ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
UZAKTAN EĞİTİM İLE VERİLECEK DERSLERE İLİŞKİN UYGULAMA
USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– (1) Bu Usul ve Esasların amacı; SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesinde küresel salgın, deprem ve bu kapsamda değerlendirilebilecek ulusal ve/veya uluslararası olağanüstü durumlar nedeniyle derslerin yüz yüze yapılamaması halinde uzaktan eğitim yöntemiyle sürdürülmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2– (1) Bu Usul ve Esaslar, SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesinde küresel salgın, deprem ve bu kapsamda değerlendirilebilecek ulusal ve/veya uluslararası olağanüstü durumlar nedeniyle derslerin yüz yüze yapılamaması halinde uzaktan eğitim yoluyla verilecek derslerin, ders materyallerinin hazırlanması, sınavlarının yapılma şekli ile derslerin yürütülmesine ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3– (1) Bu Usul ve Esaslar, SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Ölçme-Değerlendirme Yönergesi ile Yükseköğretim Kurulunun 24.09.2020 tarih ve 12 nolu Genel Kurul Kararıyla kabul edilen Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4– (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

a) Asenkron (Eş zamansız): Dijital platformlarda önceden hazırlanmış ders notları, ders sunuları ve video kayıtları gibi ders materyallerinin paylaşılması ile yapılan uzaktan eğitim yöntemini,

b) Dekan: SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

c) Ders Materyali: Uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi için internet ortamında sunulan, üretilen veya kullanılan her türlü dijital materyali,

ç) Fakülte: SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesini,

d) Fakülte Yönetim Kurulu: SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

e) Komisyon: SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Uzaktan Eğitim Komisyonunu,

f) Koordinatör: Tıp Fakültesi bünyesinde uzaktan eğitim ile verilen derslerin etkin bir şekilde yürütülmesi için gerekli koordinasyonun sağlanmasından sorumlu olan Fakülte Uzaktan Eğitim Koordinatörünü,

g) MÖTE: Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimini,

ğ) Platform: Uzaktan eğitimde verilecek derslerin yürütülmesi amacıyla Üniversite Yönetiminin belirlemiş Öğrenme Yönetim Platformunu,

h) Rektör: SANKO Üniversitesi Rektörünü,

ı) Senato: SANKO Üniversitesi Senatosunu,

i) Senkron (Eş zamanlı): Belirlenen bir zamanda sınıf ve/veya internet ortamında canlı olarak yapılan uzaktan eğitim yöntemini,

j) Uzaktan Eğitim: Eğitim faaliyetlerinin bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak planlandığı ve yürütüldüğü, öğrenci ile öğretim elemanı ve öğrencilerin kendi aralarında karşılıklı etkileşimine dayalı olarak derslerin öğretim elemanı tarafından aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın eş zamanlı ve/veya eş zamansız biçimde verildiği öğretimi,

k) Üniversite: SANKO Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar, Uzaktan Eğitim Yöntemi ile Derslerin Yürütülmesi

Komisyon

MADDE 5– (1) Uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülecek süreçlerin yönetilmesi amacıyla kurulan “SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Uzaktan Eğitim Komisyonu”, Fakültenin tüm uzaktan eğitim süreçlerini belirler, eşgüdüm sağlar ve faaliyetleri izleyerek iyileştirme önerileri geliştirir.

(2) Komisyon, Dekan Başkanlığında; Başkoordinatör ve Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Koordinatör ve Ortak Dersler Bölüm Başkanından oluşur.

Koordinatör

MADDE 6– (1) Fakülte öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından belirlenen öğretim üyesi Koordinatörü olarak görev yapar.

(2) Derslerin uzaktan öğretimle yürütülmesi süreçlerinin takibi Koordinatörün sorumluluğundadır. Koordinatör, hangi ders için ne tür bir ortam kullanılacağına ilişkin bilgiyi kayıt altına alır, uzaktan eğitim derslerinin verilmesi için gerekli materyalleri tespit eder varsa eksik materyalleri belirleyerek Dekana iletir.

(3) Derslerin uzaktan eğitim platformlarında verilebilmesi için hazırlıkların derslerin başlangıcından önce tamamlanmış olması gerekir. Sürece ilişkin bilgilendirmeler Koordinatör tarafından Dekana iletir. Uzaktan eğitimde verilecek olan derslerin programı Dekanlık tarafından ilan edilir.

(4) Eğitimin başlamasının ardından derslerin düzenli yapılıp yapılamadığı Koordinatör tarafından kontrol edilir. Yapılan senkron ve asenkron ders saatleri ile varsa aksaklıklar ve giderilmesine yönelik çözümlerin yer aldığı rapor haftalık olarak Koordinatör tarafından Dekana iletir.

Derslerin yürütülmesi

MADDE 7– (1) Uzaktan eğitim yöntemleriyle verilecek derslere ilişkin ders içerik şablonu Komisyon tarafından belirlenir. İlgili derslerin ders materyali ise dersi veren öğretim elemanı tarafından dersin işleneceği günden en az 1 (bir) gün önce platforma yüklenir ve yayımlanır. Ders materyalinin sisteme yüklenmesi zorunludur. Platformda yer alan teorik dersler senkron ve/veya asenkron şekilde yürütülür. Uygulamalı dersler ise senkron ve etkileşimli veya asenkron olarak sürdürülebilir. İşlenen tüm derslerin platforma kaydedilmesi zorunludur.

(2) Ders içeriği; blog, forum, tartışma gibi asenkron etkileşimi artıracak etkinliklerle desteklenebilir.

(3) Derslerin senkron olarak verilmesi önceliklidir.

(4) Öğretim elemanının herhangi bir teknik problem veya farklı bir olumsuzlukla karşılaştığı ve senkron bir dersi gerçekleştiremediği durumda öğretim elemanı yapılamayan dersi farklı bir tarihte gerçekleştirmek ya da dersi asenkron olarak uygulayıp platforma yüklemek ile sorumludur.

(5) Uzaktan eğitim yöntemleriyle verilen en az 20 ve en çok 40 dakikalık her senkron ders, bir ders saati olarak kabul edilir. Gerek duyulması halinde MÖTE program hedeflerine özgü koşul ve standartların güvence altına alınması için olanaklar çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu Kararıyla ders süresine ilişkin ek düzenlemeler yapılabilir.

(6) Her ders saati bitiminde 10 dakikalık bir ara verilir.

(7) Senkron yürütülen derslerde sürenin etkin kullanımı “Tersyüz” uygulama benzeri

çevrimiçi destekli yöntemler ile de sağlanabilir.

Devam zorunluluğu

MADDE 8– (1) Uzaktan eğitim yöntemleriyle verilen teorik derslere devam zorunluluğu en az %70'tir.

(2) Öğrencinin platformdaki derslere giriş çıkışı ve kalma süresi kayıt altına alınır.

a) Platformda açılan senkron derslerde öğrencinin devam durumunun değerlendirilmesinde derse katılımı esastır. Teknik bir sorun nedeniyle derse zamanında katılamayan öğrencinin devam durumu derisi veren öğretim elemanı tarafından değerlendirilir.

b) Platformda açılan asenkron derslerde devam zorunluluğu, öğrencinin derse katılımıyla sınırlı olmayıp, ders kayıtlarına veya platforma yüklenmiş ders materyaline ulaşım sağlayıp sağlamadığına göre değerlendirilir. İlgili haftanın ders kaydına veya ders materyaline ulaşım sağlayan öğrenci o hafta için devam zorunluluğunu yerine getirmiş sayılır.

(3) Öğrencinin devam durumu, ilgili dersin sınav tarihinden en az 1 (bir) iş günü öncesinde Öğrenci Bilgi Sisteminde ilan edilir.

Ders materyali

MADDE 9– (1) Platforma yüklenecek ders materyali işlenecek dersin öğrenim hedeflerini karşılayacak şekilde hazırlanır. Öğretim elemanı gerekli gördüğü takdirde dersin etkileşimini artırmak üzere ek dijital materyalleri de sisteme veya Komisyonun onayladığı platforma yükler.

Ölçme ve değerlendirme

MADDE 10– (1) Uzaktan eğitim yoluyla verilen derslere ilişkin ölçme değerlendirme faaliyetleri, yüz yüze veya dijital ortamda (gözetimli/gözetimsiz olarak), tercih edilen ölçme değerlendirme yöntemleri (ödev, proje, uygulama, yazılı, sözlü vb.) kullanılarak veya merkezi bir sınav şeklinde, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen tarih ve saatlerde gerçekleştirilir.

(2) Ara sınavlar, final sınavları ile bütünleme sınavlarının yüz yüze veya gözetimli olarak dijital ortamda akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılması esastır. Bu sınavların uygulama şekli, ölçme değerlendirme yöntemi ve puanlama sistemi en az 1 (bir) hafta öncesinde öğrencilere duyurulacak şekilde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Uzaktan eğitim yöntemleriyle verilen derslerde; performans, proje, ödev, tez ve portfolyo gibi sürece yayılmış değerlendirmelerin genel başarıya etkisi %40'tan fazla olamaz.

(4) Dijital ortamlarda yapılacak gözetimli ve gözetimsiz sınavlarda "şeffaflık ve denetlenebilirlik" ilkesi esas alınmak suretiyle mevzuatın izin verdiği ölçüde sınav güvenlik önlemleri uygulanır. Bu kapsamda; dijital ortamlarda yapılacak gözetimli sınavlarda, gözetmen olarak görevlendirilen öğretim elemanları, öğrencilerin sınav süresi boyunca bilgisayarlarının kamerasını açık tutmalarını isteyebilir. Teknolojik donanım yetersizliği nedeniyle sınav güvenlik önlemlerini yerine getiremeyecek öğrenciler var ise, bunların sınav gününden en az 1 (bir) hafta önce dersin sorumlusu tarafından tespit edilir. Bu öğrencilerin sınav kural ve koşullara uygun olarak, yaşadığı ildeki üniversitelerin veya kamu kuruluşlarının teknolojik altyapı olanaklarından yararlandırılması sağlanır ya da Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla mazeret sınavı hakkı tanınır.

(5) Dezavantajlı grup (engelli, uluslararası öğrenci vb.) olarak nitelendirilen öğrencilerin sınavlarının dijital ortamda sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli önlemler alınır.

(6) Ödevlerin (performans görevleri, projeler, ürün dosyaları vb.) ve sözlü sınavların değerlendirilmesinde, dersin öğretim elemanı tarafından hazırlanacak ve öğrencilere ilan edilecek dereceli puanlama anahtarı (rubrik) kullanılır. Ödevlerde başka kaynaklarla örtüşme oranı en çok %30 olabilir. İntihal durumunda ödev değerlendirmeye alınmaz. Sözlü sınavlar kayıt altına alınır.

(7) Çevrimiçi yazılı sınavlarda farklı türde (çoktan seçmeli, doğru yanlış, kısa ya da uzun cevaplı, boşluk doldurma, eşleştirme, açık uçlu vb.) sorular bulunabilir.

(8) Derslerin öğrenim hedeflerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, sınavların yanı sıra eğitim süreci içine yerleştirilmiş formatif (biçimlendirici) değerlendirmeler ile yapılabilir.

(9) Ölçme değerlendirme sonuçları Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilir.

(10) Uzaktan eğitim sisteminde verilen derslerde uygulanacak sınavlar kapsamında;

a) Ara sınavlara mazeretinden dolayı katılamayan/tamamlayamayan öğrenciye, 3 (üç) iş günü içerisinde Fakültenin resmi iletişim adresine mazeretini belirten elektronik dilekçe ile başvurması durumunda; Fakülte Yönetim Kurulu Kararıyla her bir ölçme değerlendirme uygulaması için bir kez mazeret sınavına girme hakkı verilebilir. Her ne sebeple olursa olsun, mazeret sınavına girmeyen öğrenciye tekrar bir mazeret sınavına girme hakkı verilmez.

b) Ödev, rapor, proje vb. dokümanların hazırlanıp ilan edilen platforma yüklenmesi için en az 1 (bir) hafta süre verilen ölçme ve değerlendirmeler için öğrenciye mazeret hakkı verilmez.

c) Bir dersten devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenci, o dersin sınavlarına giremez.

d) Bütünleme sınavı için mazeret sınavı yapılmaz.

Diğer hususlar

MADDE 11– (1) Sistemde oluşacak aksaklıklara karşı derslerin uzaktan eğitim teknikleriyle yürütülebileceği alternatif bir platform belirlenir ve öğrencilere duyurulur.

(2) Ortak derslerin uzaktan eğitim teknikleriyle nasıl yürütüleceği Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenir ve ilan edilir.

(3) Senkron dersler haftalık ders programında belirtilen gün ve saatte yapılır.

(4) Eğitim videolarının hazırlanması esnasında herhangi bir telif gerektiren görsel veya ses verisinin kullanılmaması konusunda hassas davranma sorumluluğu dersi veren öğretim elemanına aittir.

(5) Kişisel Verilerin Korunması Kanunu doğrultusunda öğrencilerin T.C. kimlik numarası herhangi bir ortamda paylaşılmaz.

(6) Olağanüstü durumlar nedeniyle uzaktan eğitim yöntemiyle verilecek derslere, internet erişimi ya da teknik donanım yetersizliği sebebiyle katılamayacak öğrenciler Dekanlığa elektronik dilekçe ile başvuruda bulunur. Başvurular Rektörlüğe bildirilir.

(7) Akademik Danışman, ilk 2 (iki) ay içinde danışanları davet ederek yüz yüze (zorunlu hallerde çevrimiçi ortamda) görüşüp tanışırlar. Görüşmeler her yarıyıldan birer kez olmak üzere yılda en az 2 (iki) kez yapılır. Bu görüşmeler, kalite dokümanları arasında yer alan Danışman Öğretim Elemanı–Öğrenci İletişim Formu kullanılarak kayıt altına alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 12– (1) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13– (1) Bu Usul ve Esaslar, SANKO Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14– (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini, SANKO Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.